EPSON
EXCEED YOUR VISION

Manual del usuario Perfection V19/V39

Contenido

Manual del usuario Perfection V19/V39 7

Características generales del escáner 8

Partes del escáner 8

Botones e indicadores del escáner 11

Cómo utilizar el soporte del escáner 11

Cómo colocar originales en el escáner 16

Cómo colocar originales en el cristal del escáner 16

Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner 19

Cómo colocar documentos gruesos 23

Cómo escanear 24

Cómo iniciar un escaneo 24

Cómo iniciar un escaneo con un botón del escáner 24

Cómo cambiar los ajustes predeterminados de los botones de escaneo 26

Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan 27

Cómo escanear con Document Capture Pro y Document Capture 29

Cómo escanear desde un programa de escaneo 31

Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan 33

Modos de escaneo 33

Cómo seleccionar el modo de escaneo 34

Cómo escanear en Modo Automático 34

Ajustes de imagen disponibles - Modo Automático 37

Cómo escanear en Modo Fácil 37

Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Fácil 40

Ajustes de imagen disponibles - Modo Fácil 43

Cómo escanear en Modo Oficina 44

Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Oficina 46

Ajustes de imagen disponibles - Modo Oficina 48

Cómo escanear en Modo Profesional 49

Tipos de imagen disponibles - Modo Profesional 52

Ajustes de imagen disponibles - Modo Profesional 52

Cómo seleccionar un tamaño de escaneo - Modo Profesional 54
Tipos de previsualización de imágenes 57
Directrices para determinar la resolución de escaneo 57
Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo 59
Tipos de archivos escaneados y ajustes opcionales disponibles 60
Cómo escanear proyectos especiales 61
Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan 62
Cómo escanear con Easy Photo Scan 62
Cómo subir imágenes escaneadas a Facebook 64
Cómo subir imágenes escaneadas a Picasa 66
Cómo subir imágenes escaneadas a Evernote 68
Cómo subir imágenes escaneadas a SugarSync 70
Cómo subir imágenes escaneadas a una Carpeta Web 72
Cómo subir imágenes escaneadas a un correo electrónico 74
Cómo guardar imágenes escaneadas en una carpeta 76
Ajustes de archivos EPSON JPEG 77
Ajustes de archivos EPSON TIFF y Multi-TIFF 78
Cómo restaurar los colores en fotos mientras las escanea 79
Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube 80
Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows 82
Cómo escanear dos originales en una hoja (Juntar Imágenes) (Windows) 83
Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner 84
Ajustes de imagen disponibles - Aj. Escanear a PDF 89
Cómo utilizar el escáner como una fotocopiadora - Copy Utility 90
Cómo limpiar y transportar el escáner 94
Cómo limpiar el escáner 94
Cómo transportar el escáner 94
Solución de problemas 96
Estado de los indicadores del escáner 96
Solución de problemas de escaneo 97
El escáner no se enciende o se apaga inesperadamente 97
Los botones del escáner no funcionan como se esperaba 98
El software de escaneo no funciona correctamente 99

No puede iniciar el programa Epson Scan 99
El escaneo se tarda mucho 100
No puede escanear utilizando una previsualización en miniatura 100
Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada 100
Solo aparecen unos puntos en la imagen 101
Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas 101
Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas 101
La imagen está distorsionada o borrosa 101
Los colores aparecen disparejos en los bordes de la imagen 102
La imagen es demasiado oscura 102
La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada 102
Aparecen patrones ondulados en una imagen 103
La imagen se escanea al revés 103
Los colores de la imagen escaneada no coinciden con los colores originales 103
No puede ajustar el área de escaneo en la previsualización en Miniatura 104
Los bordes de la imagen escaneada se recortan 104
Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR) 104
Cómo desinstalar el software del escáner 105
Cómo desinstalar el software del escáner - Windows 105
Cómo desinstalar el software del escáner - OS X 106
Dónde obtener ayuda 106
Especificaciones técnicas 109
Requisitos para un sistema Windows 109
Requisitos para un sistema Mac 109
Especificaciones generales 110
Especificaciones de las dimensiones 110
Especificaciones eléctricas 111
Especificaciones ambientales 111
Especificaciones de la interfaz USB 111
Especificaciones de seguridad y homologaciones 112
Avisos 113
Atención usuarios en la provincia de Buenos Aires, Argentina 113
Instrucciones importantes de seguridad 113

Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson 115
Restricciones de copiado 115
Marcas comerciales 115
Aviso de derechos reservados 116
libTIFF Software Acknowledgment 117
Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor 117
Atribución de derechos reservados 117

Manual del usuario Perfection V19/V39

Bienvenido al *Manual del usuario* del Perfection V19/V39.

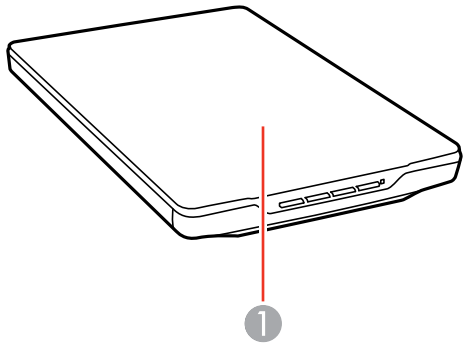
Para una versión PDF imprimible de esta guía, haga clic aquí.

Características generales del escáner

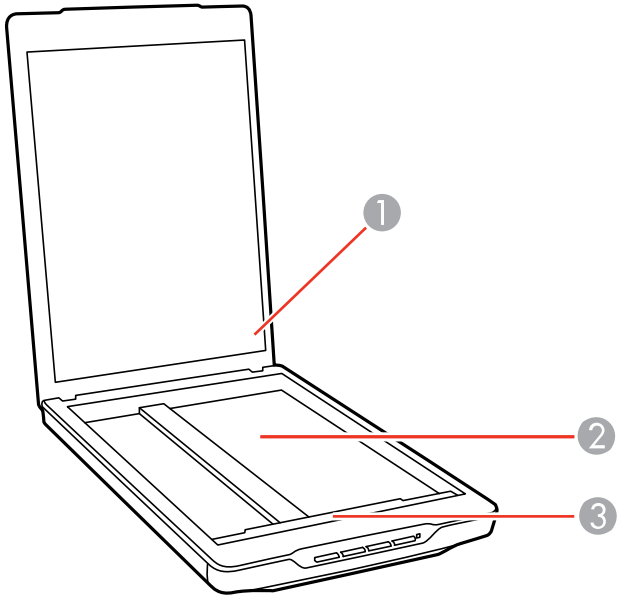
Consulte las siguientes secciones para conocer las características generales de su escáner.

Partes del escáner
Botones e indicadores del escáner
Cómo utilizar el soporte del escáner

Partes del escáner



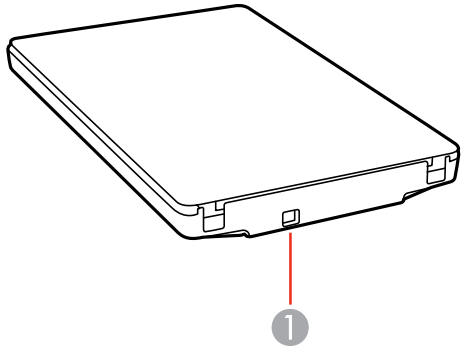
1 Tapa del escáner



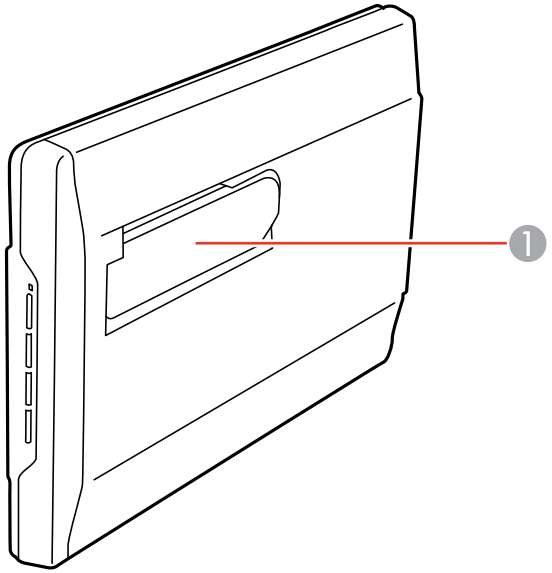
1 Cubierta para documentos

2 Cristal del escáner

3 Carro (localizado debajo del cristal del escáner)



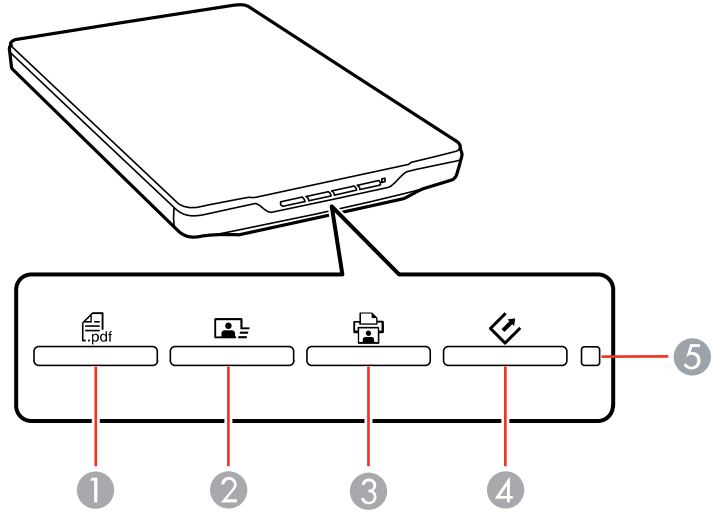
1 Puerto USB



1 Soporte del escáner

Tema principal: Características generales del escáner

Botones e indicadores del escáner



1 Botón PDF
2 Botón de enviar
3 Botón de copiar
4 Botón de iniciar
5 Indicador de estado

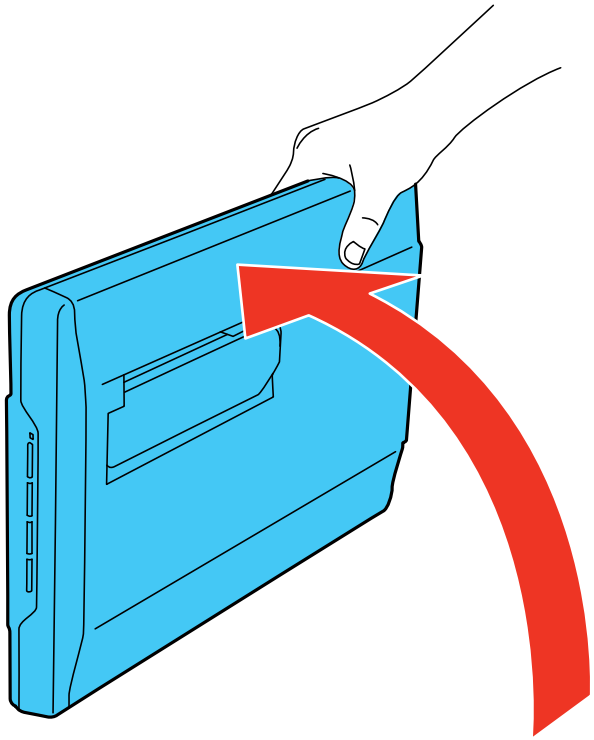
Tema principal: Características generales del escáner

Referencias relacionadas
Estado de los indicadores del escáner

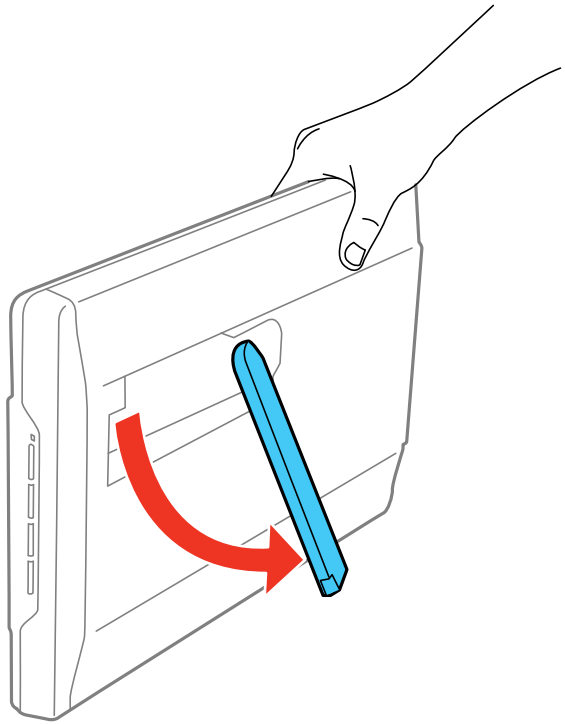
Cómo utilizar el soporte del escáner

El escáner se puede utilizar en posición vertical si tiene un espacio limitado.

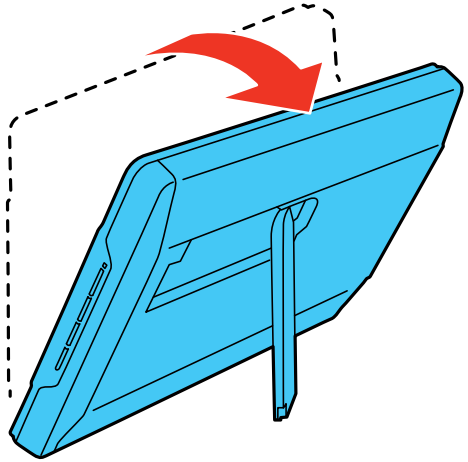
1. Coloque el escáner en posición vertical.



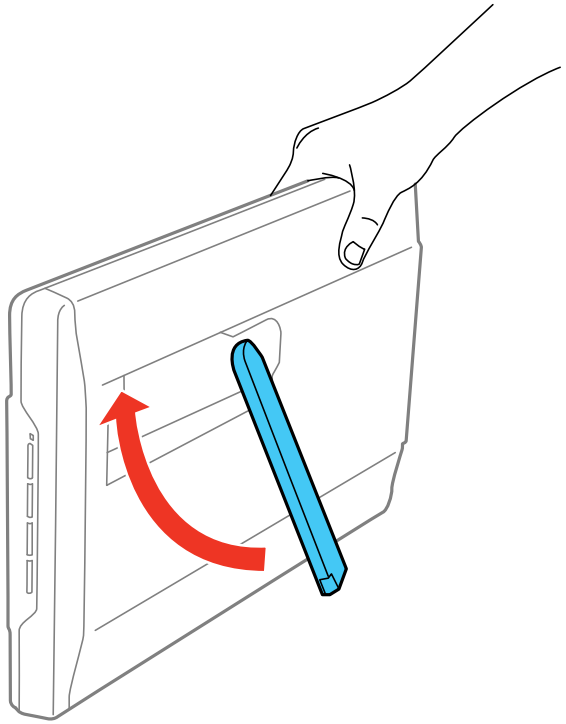
2. Extienda el soporte de la parte trasera del escáner hasta que encaje en su lugar.



3. Incline el escáner hasta que quede apoyado sobre el soporte.



4. Para guardar el soporte, gírelo para que encaje en la parte trasera del escáner.



Tema principal: Características generales del escáner

Cómo colocar originales en el escáner

Siga las siguientes instrucciones para colocar sus originales en el escáner.

Precaución: No coloque ningún objeto encima del escáner y no utilice la tapa como una superficie para escribir para no dañarla.

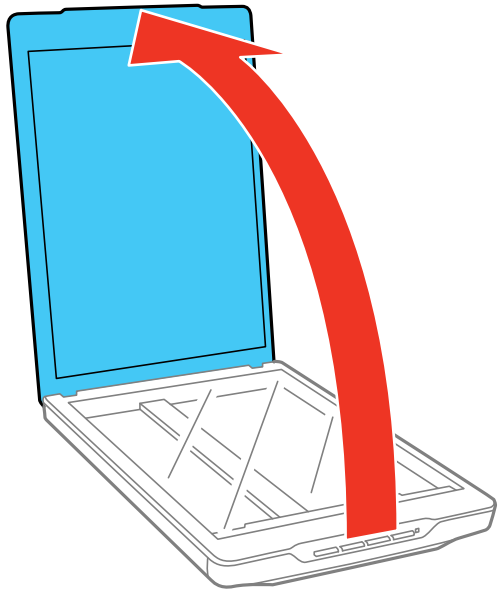
Cómo colocar originales en el cristal del escáner
Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner
Cómo colocar documentos gruesos

Cómo colocar originales en el cristal del escáner

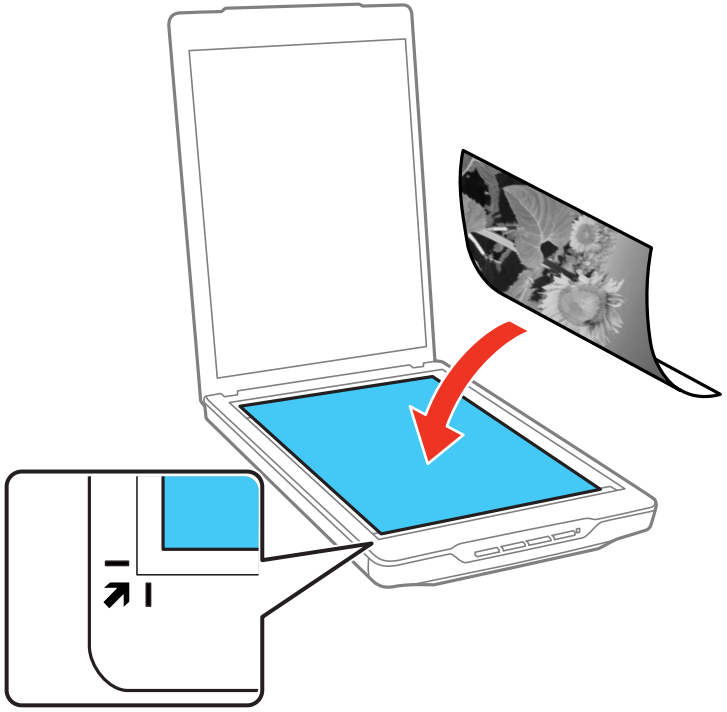
Puede colocar originales directamente en el cristal del escáner.

Precaución: No coloque objetos pesados sobre el cristal del escáner y no presione el cristal con demasiada fuerza ya que podría dañar el escáner. No deje fotos en el cristal del escáner por un periodo prolongado ya que se podrían adherir al cristal.

1. Abra la tapa del escáner.



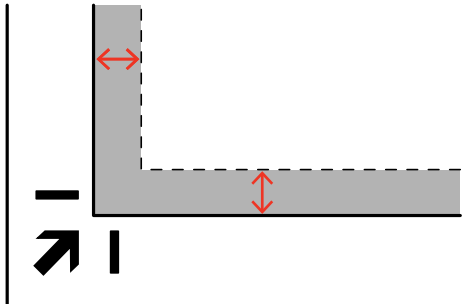
2. Coloque el original boca abajo en el cristal del escáner con el borde superior orientado tal como se muestra a continuación. Deslice el original hacia los bordes de la esquina indicada.



Nota: Puede colocar varios originales en el cristal del escáner. Asegúrese de dejar una distancia mínima de 0,8 pulg. (20 mm) entre cada uno.

Nota: Es posible que los bordes izquierdo y superior se recorten 0,1 pulg. (2,5 mm). Asimismo, si está escaneando en Modo Automático o utilizando la previsualización en miniatura en otro modo de

Epson Scan, los bordes laterales y superior se pueden recortar 0,24 pulg. (6 mm). Aleje el original de los bordes manualmente para que no se recorte.



3. Cierre la tapa del escáner con cuidado para no mover el original.

Tema principal: Cómo colocar originales en el escáner

Tareas relacionadas

Cómo escanear en Modo Automático

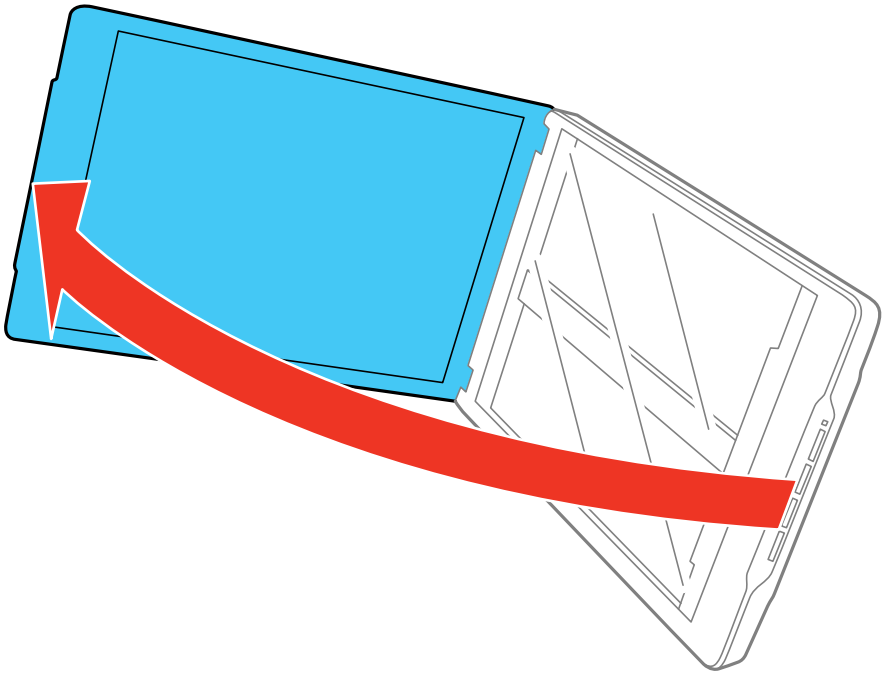
Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner

Puede colocar originales directamente en el cristal del escáner cuando el soporte del escáner esté extendido.

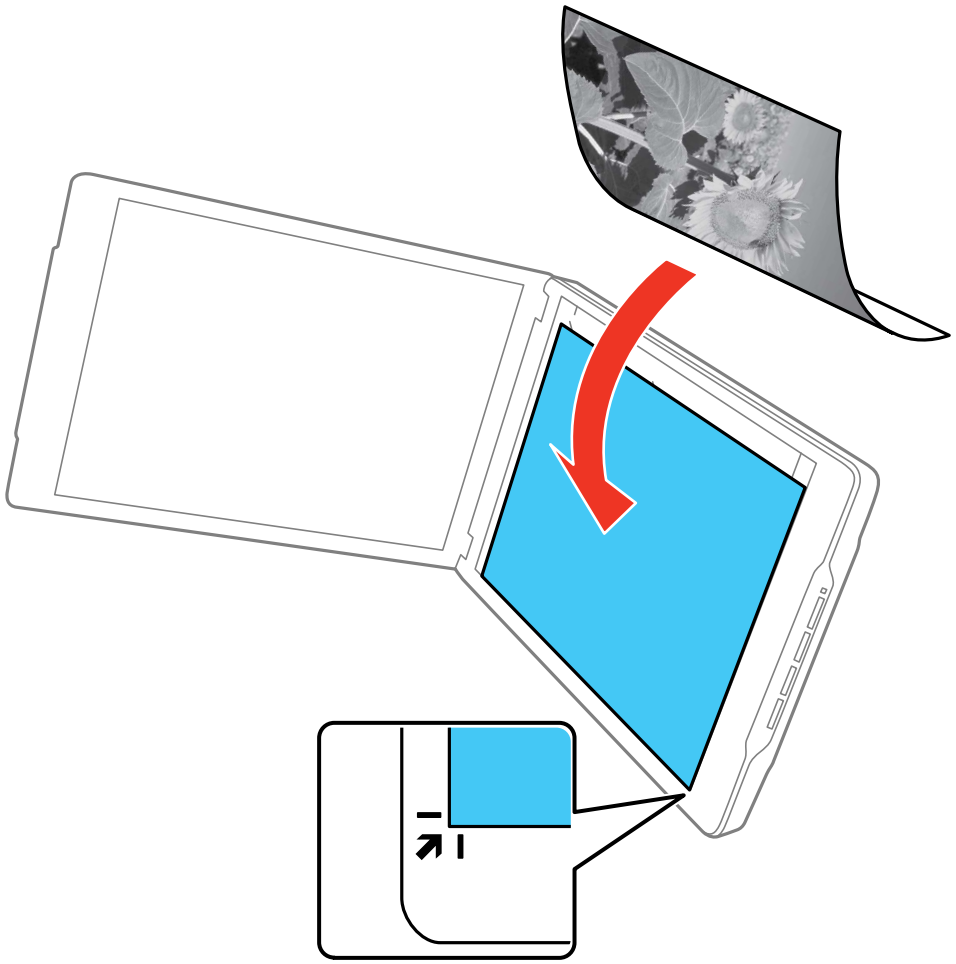
Precaución: No coloque objetos pesados sobre el cristal del escáner y no presione el cristal con demasiada fuerza ya que podría dañar el escáner. No deje fotos en el cristal del escáner por un periodo prolongado ya que se podrían adherir al cristal.

Nota: No puede colocar documentos grandes o gruesos cuando el escáner esté en posición vertical.

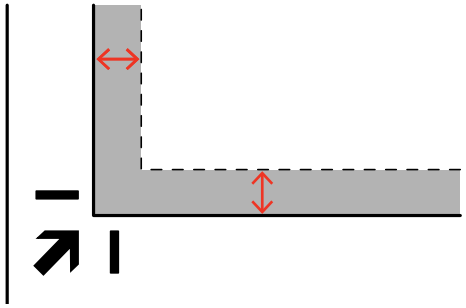
1. Abra la tapa del escáner.



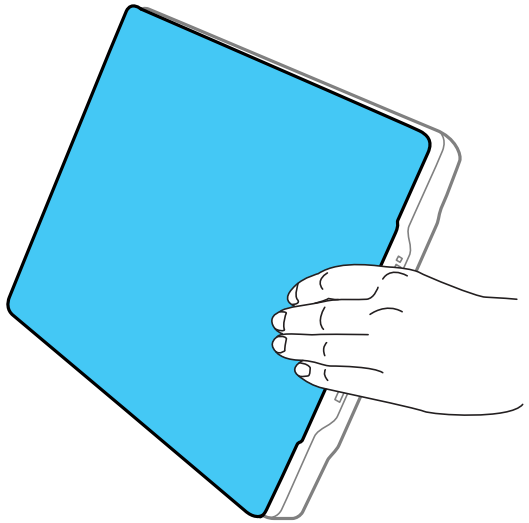
2. Coloque el original boca abajo en el cristal del escáner con el borde superior orientado tal como se muestra a continuación. Deslice el original hacia los bordes de la esquina indicada.



Nota: Es posible que los bordes izquierdo y superior se recorten 0,1 pulg. (2,5 mm). Asimismo, si está escaneando en Modo Automático o utilizando la previsualización en miniatura en otro modo de Epson Scan, los bordes laterales y superior se pueden recortar 0,24 pulg. (6 mm).



3. Cierre la tapa del escáner con cuidado y manténgala cerrada para no mover el original.



Tema principal: Cómo colocar originales en el escáner

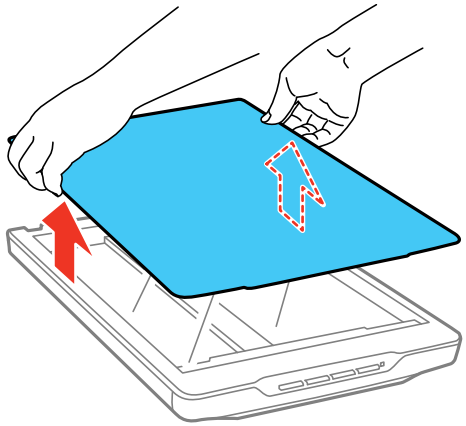
Tareas relacionadas

Cómo utilizar el soporte del escáner

Cómo colocar documentos gruesos

Si va a escanear un libro u otro documento grueso, puede retirar la tapa del escáner.

1. Sujete la tapa del escáner cerca de las bisagras y tire hacia arriba, manteniendo la tapa en posición horizontal.



2. Coloque su documento boca abajo sobre el cristal del escáner.

   Nota: Presione su documento hacia abajo con cuidado para aplanarlo y manténgalo presionado mientras escanea.

3. Cuando termine de escanear, vuelva a colocar la tapa del escáner en orden contrario al que la retiró.

Tema principal: Cómo colocar originales en el escáner

Cómo escanear

Puede escanear documentos o fotografías originales y guardarlos como archivos digitales.

Cómo iniciar un escaneo
Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan
Cómo escanear proyectos especiales

Cómo iniciar un escaneo

Después de colocar sus documentos o fotos en el producto para escanearlos, utilice uno de los siguientes métodos para escanear.

Cómo iniciar un escaneo con un botón del escáner
Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan
Cómo escanear con Document Capture Pro y Document Capture
Cómo escanear desde un programa de escaneo

Tema principal: Cómo escanear

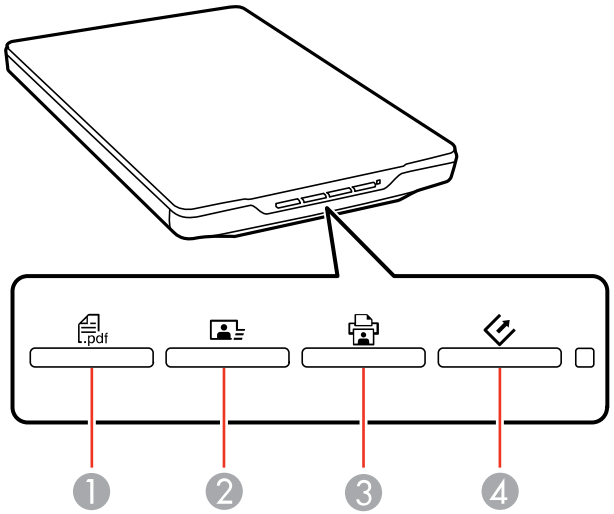
Cómo iniciar un escaneo con un botón del escáner

Puede escanear utilizando un botón del escáner. Esto automáticamente inicia un programa de escaneo predeterminado; también puede asignar los botones a diferentes programas.

Su producto automáticamente selecciona los ajustes de escaneo predeterminados adecuados; también puede ver o cambiarlos, según sea necesario.

1. Asegúrese de haber instalado el software del escáner y de haber conectado el escáner a la computadora o a la red.
2. Coloque el original en el escáner.

3. Pulse uno de los siguientes botones del escáner:



1 El botón PDF inicia la utilidad Escanear a PDF, con la que puede escanear múltiples originales directamente a un archivo PDF.

2 El botón de enviar inicia Easy Photo Scan, con el que puede escanear su original y enviarlo por correo electrónico o subirlo a un destino en la nube.

3 El botón de copiar inicia la utilidad Copy Utility, con la que puede escanear su original e imprimirlo en una impresora conectada a su computadora.

4 El botón de iniciar abre el programa Epson Scan, con el que puede seleccionar el modo y los ajustes de escaneo y el destino en su computadora donde desea guardar el archivo escaneado.

Se inicia el programa de escaneo designado.

Cómo cambiar los ajustes predeterminados de los botones de escaneo

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Tareas relacionadas

Cómo colocar originales en el cristal del escáner

Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner

Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner

Cómo utilizar el escáner como una fotocopiadora - Copy Utility

Temas relacionados

Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

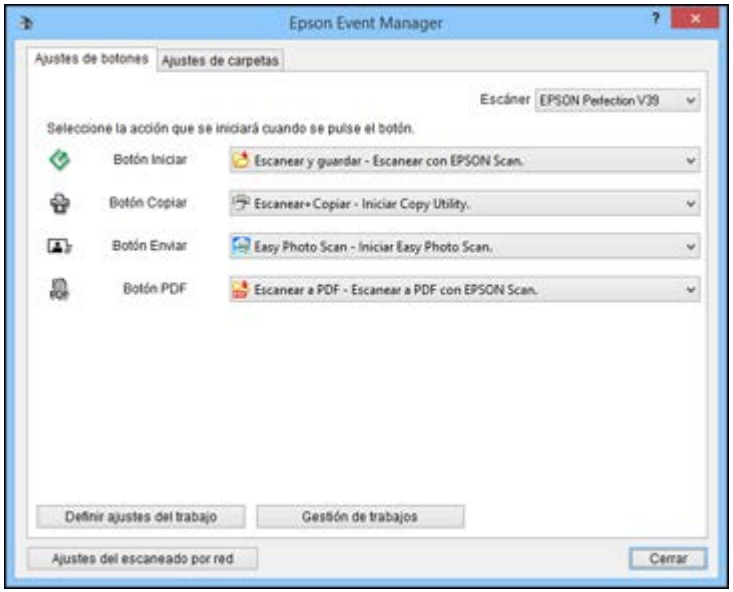
Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Cómo cambiar los ajustes predeterminados de los botones de escaneo

Puede ver o cambiar el programa predeterminado y las acciones realizadas por cada botón del escáner. Para ello, utilice el programa Event Manager.

1. Realice una de las siguientes acciones para abrir Event Manager:
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Event Manager**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio** > **Todos los programas** o **Programas** > **Epson Software** > **Event Manager**.
   - **OS X**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, haga clic en **Epson Software** y haga clic en **Event Manager**.

   Verá una ventana como esta:


Epson Event Manager
Ajustes de botones
Ajustes de carpetas
Escáner
EPSON Perfection V39
Seleccione la acción que se iniciará cuando se pulse el botón.
Botón Iniciar
Escanear y guardar - Escanear con EPSON Scan.
Botón Copiar
Escanear+Copiar - Iniciar Copy Utility.
Botón Enviar
Easy Photo Scan - Iniciar Easy Photo Scan.
Botón PDF
Escanear a PDF - Escanear a PDF con EPSON Scan.
Definir ajustes del trabajo
Gestión de trabajos
Ajustes del escaneado por red
Cerrar

2. Cambie el programa y la acción realizada por cada botón, según sea necesario.
3. Haga clic en **Cerrar** para cerrar la ventana Event Manager.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo con un botón del escáner

Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan

Puede iniciar el programa Epson Scan para seleccionar los ajustes de escaneo, escanear y guardar la imagen escaneada como un archivo.

- **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **EPSON Scan** debajo de **EPSON** o **EPSON Software**.
- **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON** o **EPSON Software** y haga clic en **EPSON Scan**.

- **OS X**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, luego abra la carpeta **Epson Software** y haga doble clic en el icono **EPSON Scan**.

  Verá una ventana de Epson Scan como esta:

EPSON Scan
EPSON Scan
Modo:
Modo Automático
Escanear
Para escanear en el modo Automático, coloque o cargue el material que desee escanear y haga clic en Escanear.
Personalizar...
Para acceder a Restauración del color y otras opciones, haga clic en el botón Personalizar y defina los ajustes.
Mostrar este cuadro de diálogo antes del próximo escaneado.(W)
Puede cambiar el modo de escaneado en el cuadro de lista Modo de la parte superior derecha de la ventana.
Ayuda(H)
Cerrar

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

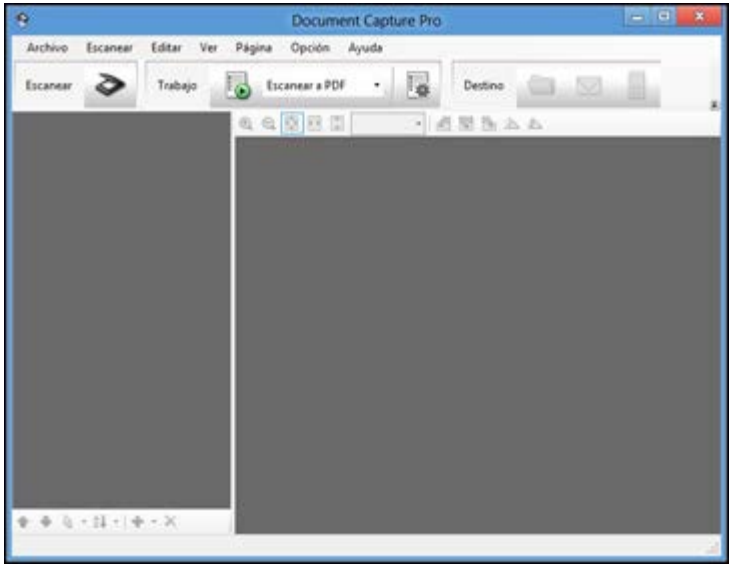
Cómo escanear con Document Capture Pro y Document Capture

Cuando escanea con Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (OS X), el programa automáticamente guarda el archivo escaneado en la carpeta especificada en su computadora. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario.

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte la información de Ayuda en Document Capture o en Document Capture Pro para obtener detalles.

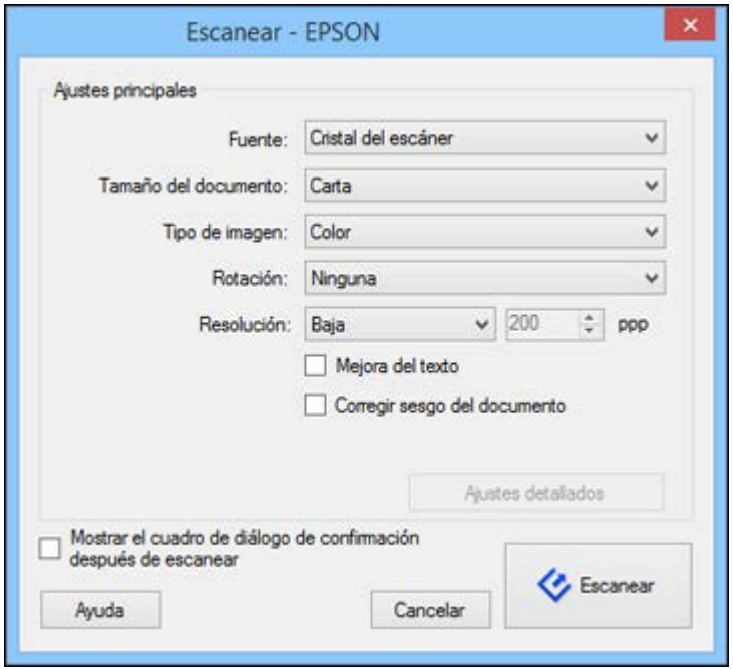
1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (OS X):
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON Software**, luego seleccione **Document Capture Pro**.
   - **OS X**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, seleccione la carpeta **Epson Software** y seleccione **Document Capture**.

   Verá una ventana como esta:



2. Haga clic en el icono **Escanear**.

   Verá una ventana como esta:



   Nota: Si desea utilizar un trabajo de escaneo que creó, selecciónelo de la Lista de trabajos en la ventana Document Capture Pro o Document Capture, haga clic en el botón Iniciar trabajo e ignore el resto de los siguientes pasos.

   Nota: Si seleccionó **Utilizar EPSON Scan** en el menú **Escanear** debajo de **Pantalla de configuración de digitalización**, se abre la ventana principal de Epson Scan en vez de la pantalla Escanear.

3. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

   Nota: Consulte la información de Ayuda en Document Capture Pro o en Document Capture para obtener detalles.

4. Si desea seleccionar ajustes de escaneo detallados, haga lo siguiente:
   - **Windows**: Cierre la ventana Escanear. Abra el menú **Escanear** en la parte superior de la pantalla, seleccione **Pantalla de configuración de digitalización** y seleccione **Utilizar EPSON Scan**. Haga clic en el icono Escanear. Elija el modo de Epson Scan y seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.
   - **OS X**: Cierre la ventana Escanear. Abra el menú **Escanear** en la parte superior de la pantalla y seleccione **Muestra la pantalla de configuración de EPSON Scan**. Haga clic en el icono Escanear. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar y haga clic en **Aceptar**.
5. Si seleccionó ajustes de escaneo detallados, haga clic en **Previsualización**.

   Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana de Epson Scan.
6. Haga clic en **Escanear**.

   Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana de Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (OS X).

   Nota: Es posible que tenga que cerrar la ventana de Epson Scan para ver su archivo escaneado en la ventana de Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (OS X).
7. Si desea escanear mas originales y agregarlos a las imágenes actuales, haga clic en el botón Añadir páginas, seleccione **Adquirir del escáner** y repita los pasos 2 a 6.
8. Revise las imágenes escaneadas y edítelas, según sea necesario.
9. Haga clic en uno de los iconos de Destino para elegir a dónde desea mandar el archivo escaneado. (Si no puede ver todos los iconos que se muestran a continuación, haga clic en la flecha situada a un lado de los iconos).

10. Dependiendo del destino que elija, haga clic en **Aceptar** o en **Enviar** para finalizar la operación.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

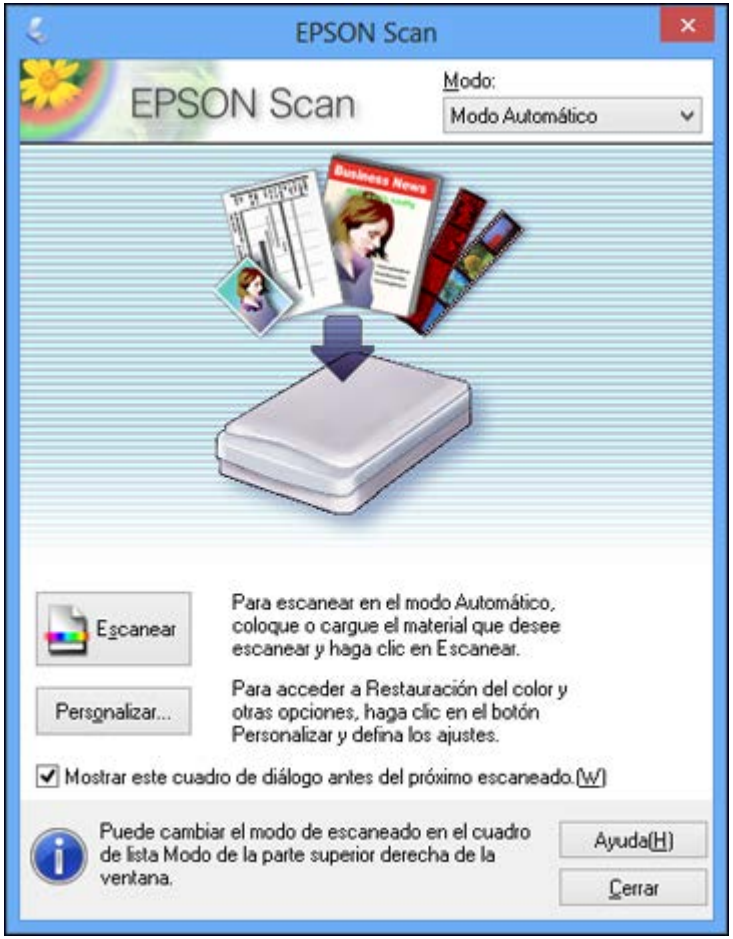
Cómo escanear desde un programa de escaneo

Puede iniciar Epson Scan desde un programa de escaneo compatible con TWAIN para seleccionar los ajustes de escaneo, escanear y luego abrir la imagen escaneada en el programa.

1. Abra el programa de escaneo que desea utilizar y seleccione la opción para escanear. (Consulte la utilidad de ayuda del programa de escaneo para obtener instrucciones).
2. Seleccione su producto.

   Nota: En algunos programas, es posible que primero tenga que seleccionar su producto como la "fuente". Si ve la opción **Seleccionar fuente**, elíjala y seleccione su producto.

   Verá una ventana de Epson Scan como esta:


EPSON Scan
EPSON Scan
Modo:
Modo Automático
Escanear
Para escanear en el modo Automático, coloque o cargue el material que desee escanear y haga clic en Escanear.
Personalizar...
Para acceder a Restauración del color y otras opciones, haga clic en el botón Personalizar y defina los ajustes.
Mostrar este cuadro de diálogo antes del próximo escaneado.(W)
Puede cambiar el modo de escaneado en el cuadro de lista Modo de la parte superior derecha de la ventana.
Ayuda(H)
Cerrar

Nota: En ciertos programas, es posible que vea la ventana de escaneo del programa en vez de la ventana de Epson Scan. Seleccione las opciones de escaneo según sea necesario.

Tema principal: Cómo iniciar un escaneo

Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Después de iniciar Epson Scan, puede seleccionar los ajustes en diferentes modos para personalizar el escaneo.

Modos de escaneo
Cómo seleccionar el modo de escaneo
Cómo escanear en Modo Automático
Cómo escanear en Modo Fácil
Cómo escanear en Modo Oficina
Cómo escanear en Modo Profesional
Tipos de previsualización de imágenes
Directrices para determinar la resolución de escaneo
Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

Tema principal: Cómo escanear

Modos de escaneo

Epson Scan proporciona varios modos de escaneo con diferentes niveles de control sobre los ajustes.

Modo Automático
Este modo automáticamente detecta el tipo de contenido que va a escanear, selecciona los ajustes necesarios y guarda la imagen escaneada. También puede seleccionar varias opciones de ajuste de imagen.

Modo Fácil
Puede seleccionar grupos de ajustes según el tipo de contenido que va a escanear. También puede seleccionar varias opciones de ajuste de imagen, además de previsualizar y cambiar el tamaño de la imagen escaneada.

Modo Oficina
Puede escanear documentos de texto rápidamente y ajustarlos en una pantalla de previsualización. También puede seleccionar varias opciones de ajuste de imagen y previsualizar la imagen escaneada.

Modo Profesional
Puede personalizar todos los ajustes disponibles manualmente, además de previsualizar y cambiar el tamaño de la imagen escaneada.

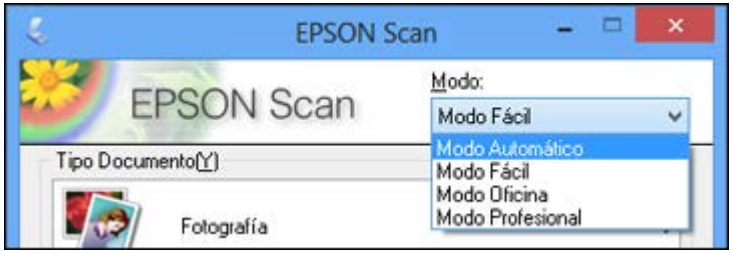
Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Tareas relacionadas

Cómo escanear en Modo Automático
Cómo escanear en Modo Fácil
Cómo escanear en Modo Oficina
Cómo escanear en Modo Profesional

Cómo seleccionar el modo de escaneo

Seleccione el modo de Epson Scan que desea utilizar en el cuadro Modo ubicado en la esquina superior derecha de la ventana de Epson Scan:



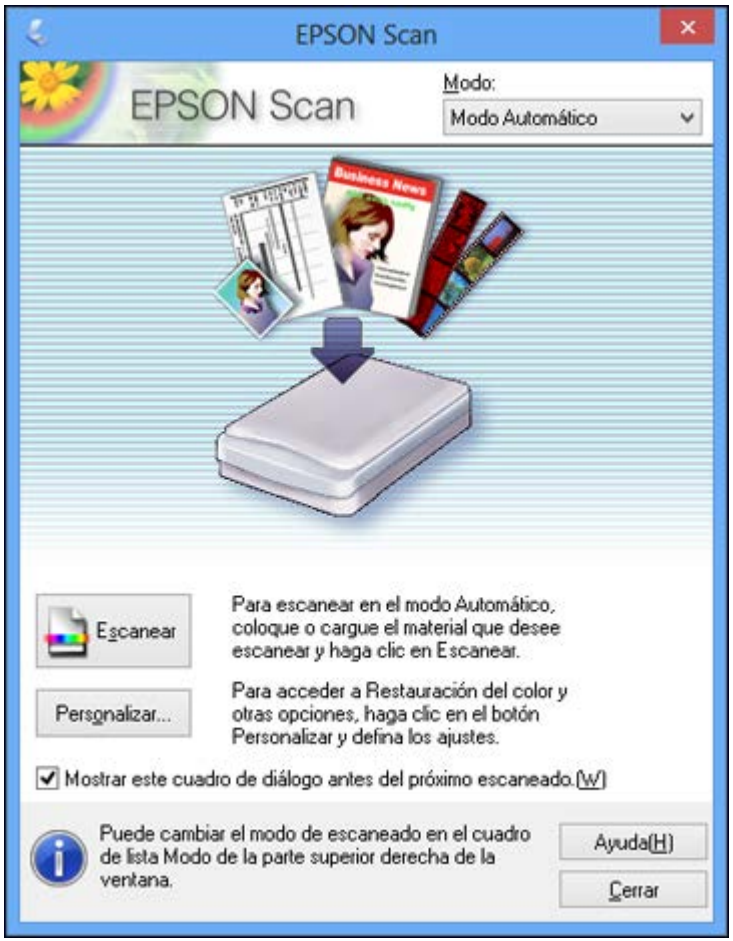
Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Cómo escanear en Modo Automático

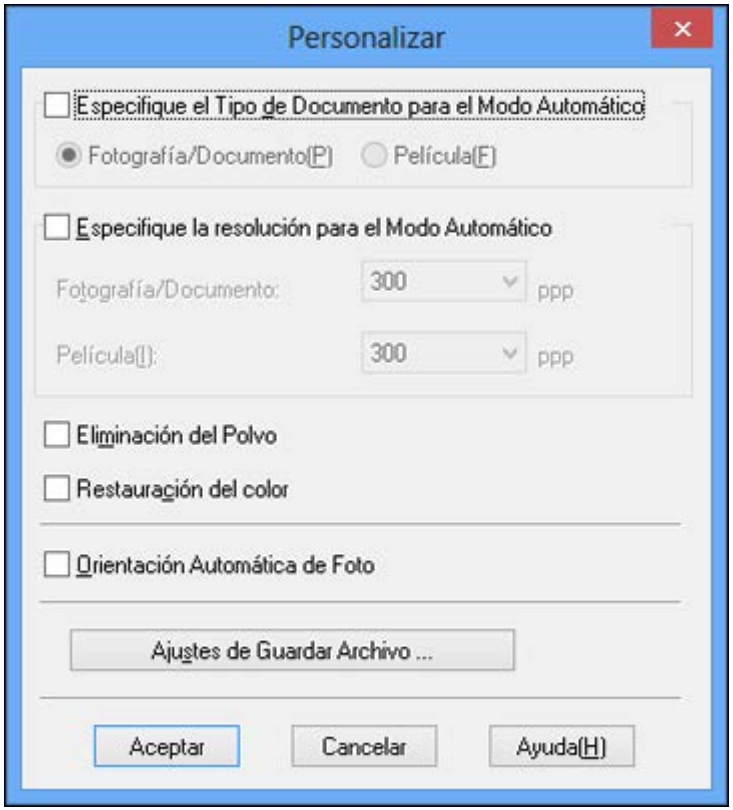
Cuando escanea con el Modo Automático, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPG en la carpeta Imágenes o Mis imágenes de su sistema operativo, o lo abre en su programa de escaneo. Puede cambiar los ajustes del archivo escaneado y seleccionar diversas opciones de ajuste de imagen antes de escanear, si es necesario.

1. Inicie Epson Scan y seleccione **Modo Automático** como el ajuste Modo.

Verá esta ventana:


EPSON Scan
EPSON Scan
Modo:
Modo Automático
Escanear
Para escanear en el modo Automático, coloque o cargue el material que desee escanear y haga clic en Escanear.
Personalizar...
Para acceder a Restauración del color y otras opciones, haga clic en el botón Personalizar y defina los ajustes.
Mostrar este cuadro de diálogo antes del próximo escaneado.(W)
Puede cambiar el modo de escaneado en el cuadro de lista Modo de la parte superior derecha de la ventana.
Ayuda(H)
Cerrar

2. Para seleccionar las opciones de ajuste de imagen o cambiar los ajustes del archivo escaneado, haga clic en **Personalizar**, seleccione los ajustes que desea y haga clic en **Aceptar**.



- Para elegir cualquiera de las opciones de ajuste de imagen disponibles, seleccione la casilla de verificación de la opción.
- Para cambiar los ajustes del archivo escaneado, haga clic en **Ajustes de Guardar Archivo**.

3. Haga clic en **Escanear**.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en la computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de OS X, desde donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

Ajustes de imagen disponibles - Modo Automático

Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Conceptos relacionados

Directrices para determinar la resolución de escaneo

Tareas relacionadas

Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

Ajustes de imagen disponibles - Modo Automático

Puede seleccionar estas opciones de ajuste de imagen en el Modo Automático de Epson Scan.

Eliminación del Polvo
Elimina automáticamente las marcas de polvo de la imagen escaneada.

Restauración del color
Restaura automáticamente los colores de fotos descoloridas.

Orientación Automática de Foto
Revisa la imagen de previsualización para detectar rostros, el cielo y otras características, y gira la foto a la orientación correcta, si es necesario. (Si utiliza esta opción y la orientación de la foto no es correcta, desactive esta opción y escanee la imagen de nuevo).

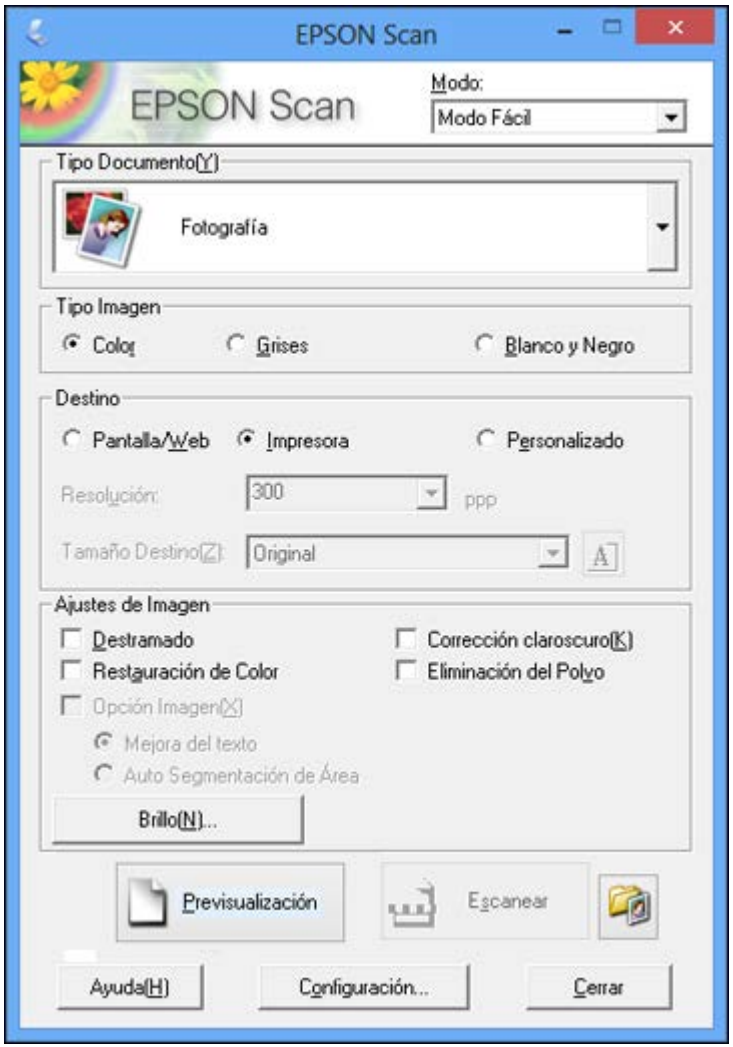
Tema principal: Cómo escanear en Modo Automático

Cómo escanear en Modo Fácil

Cuando escanea con el Modo Fácil, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPG en la carpeta Imágenes o Mis imágenes de su sistema operativo, o lo abre en su programa de escaneo. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario.

1. Inicie Epson Scan y seleccione **Modo Fácil** como el ajuste Modo.

Verá esta ventana:



2. Seleccione el ajuste **Tipo Documento** que corresponda a su original, tal como **Fotografía** o **Texto/Dibujo Lineal**.
3. Seleccione el ajuste **Tipo Imagen** que corresponda a su original.

4. Seleccione el ajuste **Destino** según la forma en que vaya a utilizar la imagen escaneada. (El ajuste Resolución se selecciona automáticamente en base al ajuste Destino que haya seleccionado).
   - **Pantalla/Web**: Seleccione esta opción para imágenes que va a enviar por correo electrónico, ver en la pantalla de una computadora o publicar en una página Web.
   - **Impresora**: Seleccione esta opción para imágenes que va a imprimir o documentos que va a convertir en texto editable utilizando software de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).
   - **Personalizado**: Seleccione esta opción si desea seleccionar una resolución personalizada para su imagen.
5. Si seleccionó **Personalizado** en el último paso, seleccione el ajuste **Resolución** que desea utilizar.
6. Haga clic en el botón **Previsualización**.

   Epson Scan genera una vista previa del original y muestra el resultado en otra ventana de previsualización.
7. Si desea, seleccione el área de la imagen de previsualización que desea escanear (el área de escaneo).
8. Seleccione cualquiera de las opciones de ajuste de imagen que desea utilizar. Antes de seleccionar los ajustes, haga clic en la imagen o en el área de escaneo de la ventana de previsualización.
9. Si desea reducir o ampliar la imagen a medida que la escanea, seleccione el ajuste **Tamaño Destino** que desea utilizar.
10. Haga clic en **Escanear**.

    Verá la ventana Ajustes de Guardar Archivo.
11. Cambie cualquiera de los ajustes necesarios para guardar el archivo y haga clic en **Aceptar**.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en la computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de OS X, desde donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Fácil
Ajustes de imagen disponibles - Modo Fácil

Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Conceptos relacionados

Directrices para determinar la resolución de escaneo

Tareas relacionadas

Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

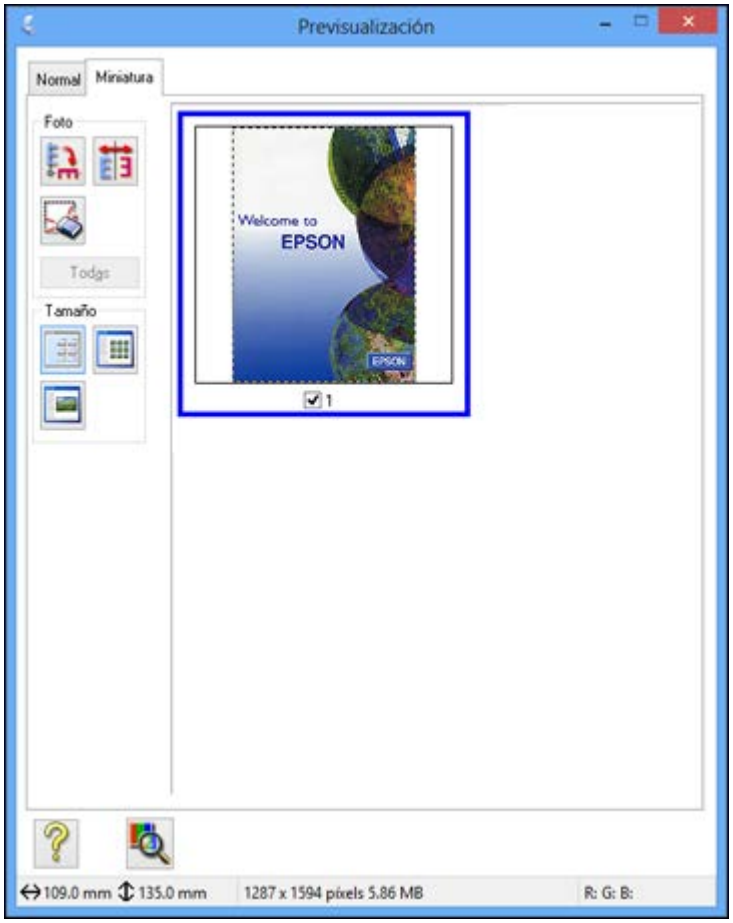
Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Fácil

Puede seleccionar un área específica de la imagen de previsualización para incluir en la imagen escaneada. Puede seleccionar toda o parte de la imagen. Incluso puede seleccionar varias áreas de escaneo para crear múltiples imágenes escaneadas de las diferentes áreas (solamente en el modo de previsualización Normal).

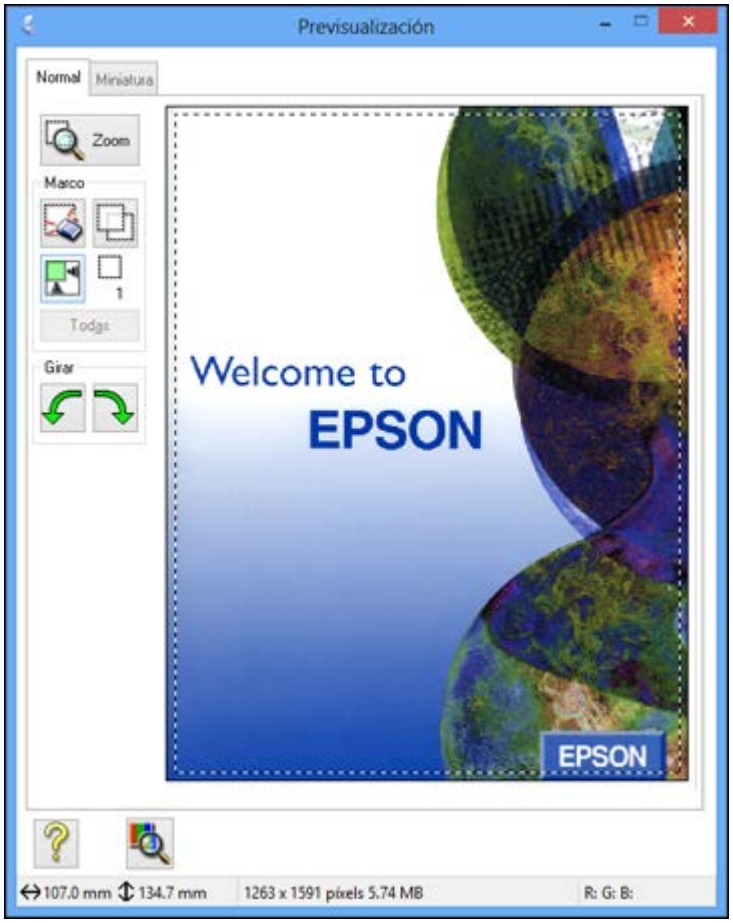
También puede utilizar el área de escaneo para seleccionar opciones específicas de Ajustes de Imagen para una imagen escaneada. Asegúrese de hacer clic dentro del área de escaneo antes de seleccionar los ajustes.

1. Siga uno de estos procedimientos para seleccionar el área de escaneo en la imagen de previsualización:
   - **Previsualización en Miniatura**: El área de escaneo se selecciona automáticamente, pero la puede cambiar. Coloque el cursor en una esquina del área de escaneo que desee, luego haga

clic y arrastre el cursor a la esquina opuesta para crear un marco (línea punteada) en la imagen de previsualización.



- **Previsualización Normal**: Haga clic en el icono de localización automática para crear un marco (línea punteada) en la imagen de previsualización.



2. Haga lo siguiente, según sea necesario, para manipular el área de escaneo seleccionada:
   - Si el marco es correcto, continúe con el siguiente paso.
   - Para mover el marco, haga clic dentro del área de escaneo y arrastre el marco hasta el lugar deseado.

- Para cambiar el tamaño del área de escaneo, coloque el cursor sobre el borde o la esquina del marco, luego haga clic y arrastre los bordes hasta alcanzar el tamaño deseado. (Mantenga presionada la tecla **Mayús** mientras cambia el tamaño del marco para conservar las proporciones de ancho/altura).
- **Previsualización Normal**: Para crear marcos adicionales (hasta 50), haga clic en el icono de copiar marco para copiar el marco existente y pegarlo en la imagen de previsualización.

  Nota: Si dibuja varios marcos, asegúrese de hacer clic en el botón **Todas** en la ventana de previsualización antes de escanear. De caso contrario, solamente se escaneará el área dentro del marco que está actualmente seleccionado.

- Para borrar un marco, haga clic en el marco, luego haga clic en el icono de borrar marco.
- **Miniatura**: Para cambiar el estilo de previsualización, haga clic en uno de los iconos **Tamaño**.

3. Haga clic dentro del área de escaneo y seleccione los ajustes necesarios en la ventana de Epson Scan.

Tema principal: Cómo escanear en Modo Fácil

Ajustes de imagen disponibles - Modo Fácil

Puede seleccionar estas opciones de Ajustes de Imagen en el Modo Fácil de Epson Scan.

Nota: Seleccione la casilla de verificación **Opción Imagen** para configurar cualquiera de los ajustes que aparecen en gris. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los ajustes Tipo Documento y Tipo Imagen seleccionados. Haga clic en el botón **Brillo** para acceder a ajustes adicionales.

Destramado
Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

Restauración de Color
Restaura automáticamente los colores de fotos descoloridas.

Corrección claroscuro
Elimina las sombras en fotos que tienen demasiada iluminación de fondo.

Eliminación del Polvo
Elimina automáticamente las marcas de polvo de la imagen escaneada.

Mejora del texto
Hace más nítidas las letras en documentos de texto.

Auto Segmentación de Área
Separa el texto de los gráficos para hacer las imágenes en escala de grises más claras y el reconocimiento de texto más preciso.

Brillo
Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

Contraste
Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

Umbral
Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y de arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

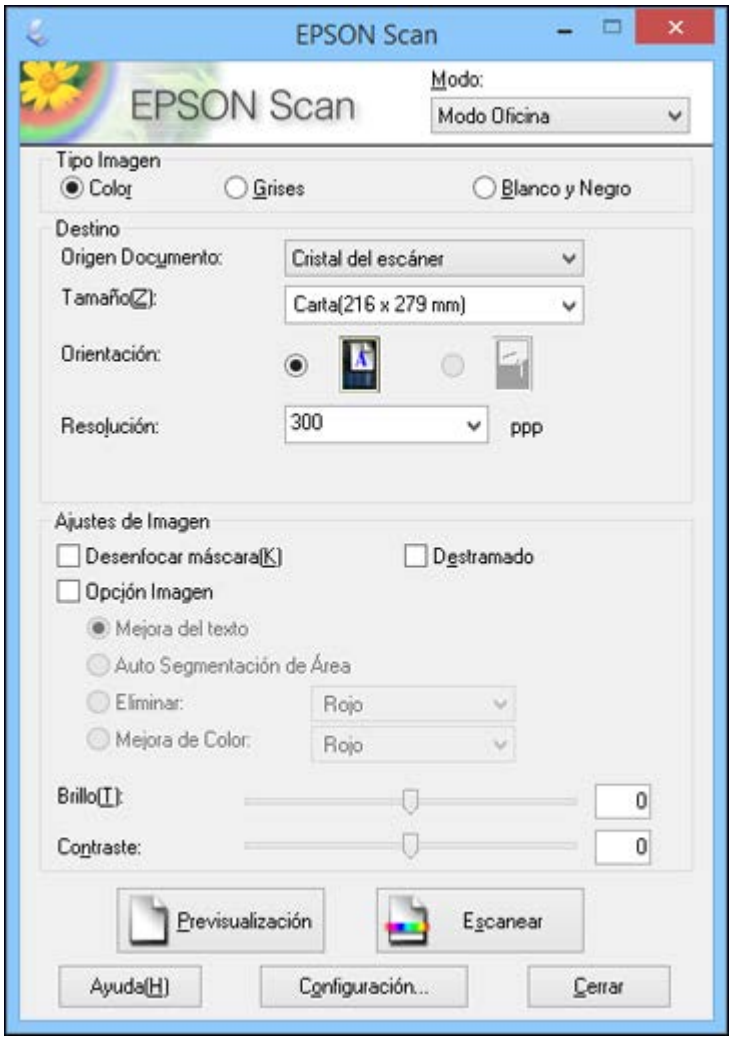
Tema principal: Cómo escanear en Modo Fácil

Cómo escanear en Modo Oficina

Cuando escanea con el Modo Oficina, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPG en la carpeta Imágenes o Mis imágenes de su sistema operativo, o lo abre en su programa de escaneo. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario.

1. Inicie Epson Scan y seleccione **Modo Oficina** como el ajuste Modo.

Verá esta ventana:



2. Seleccione el ajuste **Tipo Imagen** que corresponda a su original.
3. Seleccione el ajuste **Origen Documento** que indique dónde colocó el original.
4. Seleccione los ajustes **Tamaño** y **Orientación** que correspondan a su original.

5. Seleccione el ajuste **Resolución** que desea utilizar.
6. Haga clic en el botón **Previsualización**.

   Epson Scan genera una vista previa del original y muestra el resultado en otra ventana de previsualización.
7. Si desea, seleccione el área de la imagen de previsualización que desea escanear (el área de escaneo).
8. Seleccione cualquiera de las opciones de ajuste de imagen que desea utilizar. Antes de seleccionar los ajustes, haga clic en la imagen o en el área de escaneo de la ventana de previsualización.
9. Haga clic en **Escanear**.

   Verá la ventana Ajustes de Guardar Archivo.
10. Cambie cualquiera de los ajustes necesarios para guardar el archivo y haga clic en **Aceptar**.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en la computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de OS X, desde donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Oficina

Ajustes de imagen disponibles - Modo Oficina

Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Conceptos relacionados

Directrices para determinar la resolución de escaneo

Tareas relacionadas

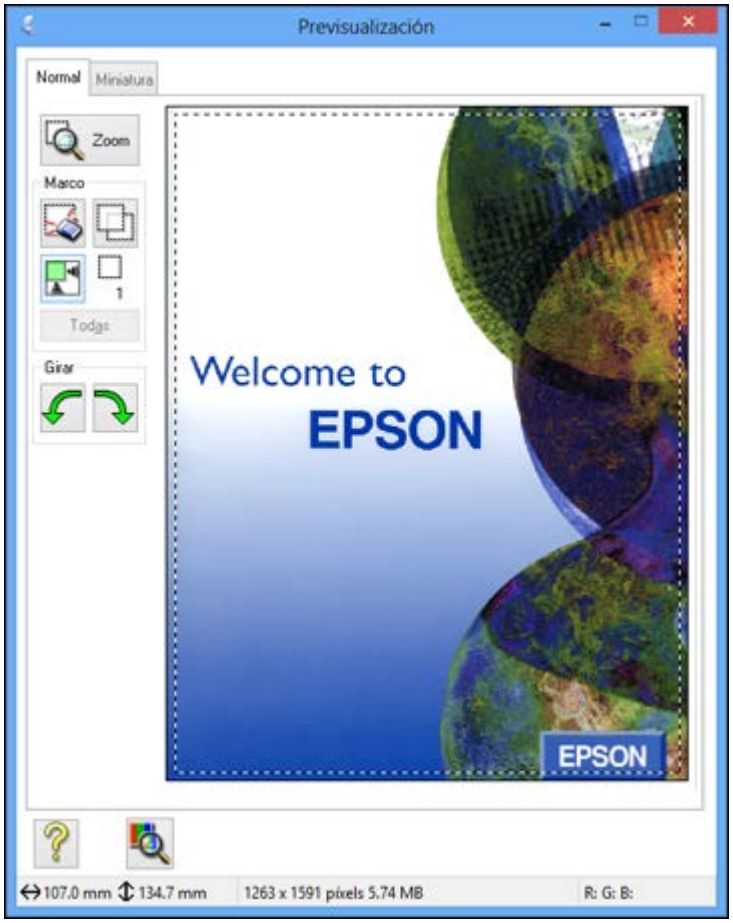
Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

Cómo seleccionar un área de escaneo - Modo Oficina

Puede seleccionar un área específica de la imagen de previsualización para incluir en la imagen escaneada. Puede seleccionar toda o parte de la imagen. Incluso puede seleccionar varias áreas de escaneo para crear múltiples imágenes escaneadas de las diferentes áreas.

También puede utilizar el área de escaneo para seleccionar opciones específicas de Ajustes de Imagen para una imagen escaneada. Asegúrese de hacer clic dentro del área de escaneo antes de seleccionar los ajustes.

1. En la ventana de previsualización, haga clic en el icono de localización automática para crear un marco (línea punteada) en la imagen de previsualización.



2. Haga lo siguiente, según sea necesario, para manipular el área de escaneo seleccionada:
   - Si el marco es correcto, continúe con el siguiente paso.
   - Para mover el marco, haga clic dentro del área de escaneo y arrastre el marco hasta el lugar deseado.

- Para cambiar el tamaño del área de escaneo, coloque el cursor sobre el borde o la esquina del marco, luego haga clic y arrastre los bordes hasta alcanzar el tamaño deseado. (Mantenga presionada la tecla **Mayús** mientras cambia el tamaño del marco para conservar las proporciones de ancho/altura).
- Para crear marcos adicionales (hasta 50, si está disponible), haga clic en el icono de copiar marco para copiar el marco existente y pegarlo en la imagen de previsualización.

  Nota: Si dibuja varios marcos, asegúrese de hacer clic en el botón **Todas** en la ventana de previsualización antes de escanear. De caso contrario, solamente se escaneará el área dentro del marco que está actualmente seleccionado.

- Para borrar un marco, haga clic en el marco, luego haga clic en el icono de borrar marco.
- Para girar su original en el escaneo, haga clic en uno de los iconos **Girar**.

3. Haga clic dentro de cada área de escaneo y seleccione los ajustes necesarios en la ventana de Epson Scan.

Tema principal: Cómo escanear en Modo Oficina

Ajustes de imagen disponibles - Modo Oficina

Puede seleccionar estas opciones de Ajustes de Imagen en el Modo Oficina de Epson Scan. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los otros ajustes seleccionados.

Nota: Seleccione la casilla de verificación **Opción Imagen** para configurar cualquiera de los ajustes que aparecen en gris debajo de la casilla de verificación. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo del ajuste Tipo Imagen seleccionado.

Desenfocar máscara
Define los bordes de ciertas zonas de la imagen. Desactive esta opción si desea dejar los bordes más suaves.

Destramado
Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

Mejora del texto
Hace más nítidas las letras en documentos de texto.

Auto Segmentación de Área
Separa el texto de los gráficos para hacer las imágenes en escala de grises más claras y el reconocimiento de texto más preciso.

Eliminar
No se detectará el color seleccionado cuando escanee. Este ajuste solamente está disponible si selecciona un ajuste Tipo Imagen de Grises, Blanco y Negro o Ninguno.

Mejora de Color
Mejora los tonos de rojo, verde o azul en la imagen escaneada.

Brillo
Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

Contraste
Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

Umbral
Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y de arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

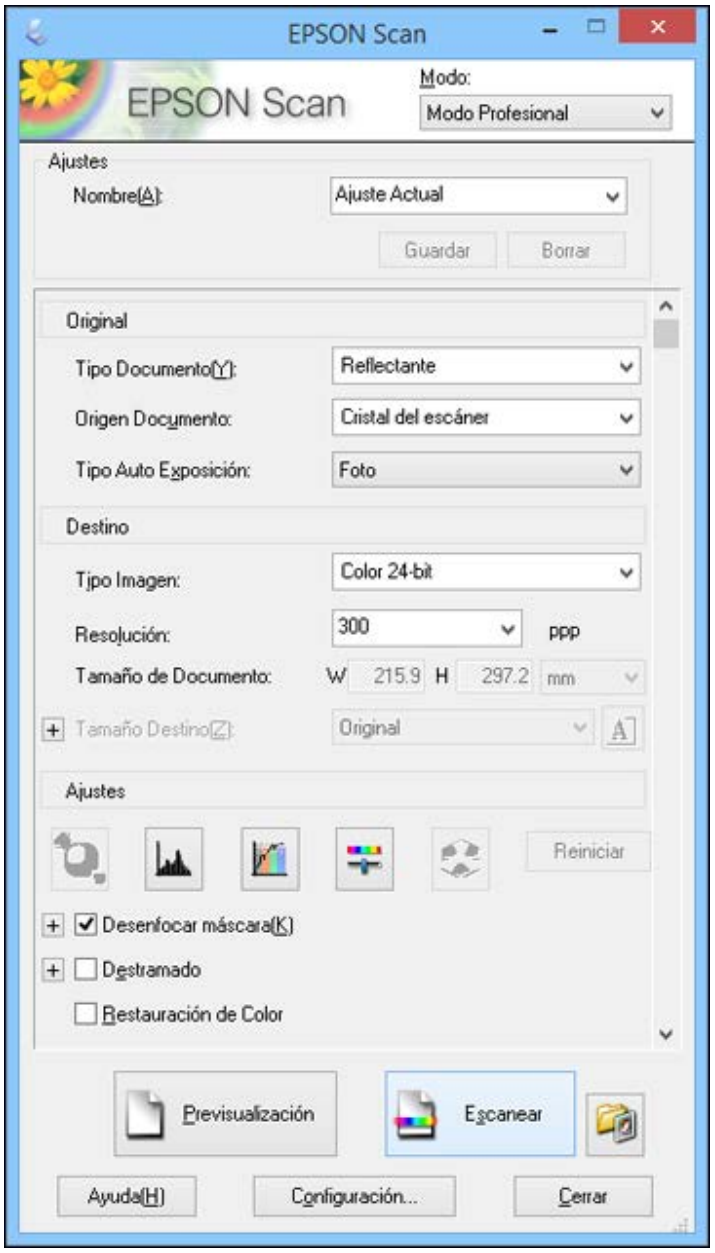
Tema principal: Cómo escanear en Modo Oficina

Cómo escanear en Modo Profesional

Cuando escanea con el Modo Profesional, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPEG en la carpeta Imágenes o Mis imágenes de su sistema operativo, o lo abre en su programa de escaneo. Puede seleccionar ajustes, previsualizar la imagen y cambiar los ajustes del archivo escaneado, según sea necesario.

1. Inicie Epson Scan y seleccione **Modo Profesional** como el ajuste Modo.

Verá esta ventana:



2. Seleccione el ajuste **Tipo Documento** que corresponda a su original, como **Reflectante** para documentos o fotos.
3. Seleccione el ajuste **Origen Documento** que indique dónde colocó el original.
4. Seleccione el tipo de original específico que va a escanear como el ajuste **Tipo Auto Exposición**: **Documento** o **Foto**.
5. Seleccione los detalles del original y cómo lo quiere escanear como el ajuste **Tipo Imagen**.
6. Seleccione el ajuste **Resolución** que desea utilizar.
7. Haga clic en el botón **Previsualización**.

   Epson Scan genera una vista previa del original y muestra el resultado en otra ventana de previsualización.
8. Si desea, seleccione el área de la imagen de previsualización que desea escanear (el área de escaneo).
9. Seleccione cualquiera de las opciones de ajuste de imagen que desea utilizar. Antes de seleccionar los ajustes, haga clic en la imagen o en el área de escaneo de la ventana de previsualización.
10. Si desea reducir o ampliar la imagen a medida que la escanea, seleccione el ajuste **Tamaño Destino** que desea utilizar.
11. Haga clic en **Escanear**.

    Verá la ventana Ajustes de Guardar Archivo.
12. Cambie cualquiera de los ajustes necesarios para guardar el archivo y haga clic en **Aceptar**.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en la computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de OS X, desde donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

Tipos de imagen disponibles - Modo Profesional

Ajustes de imagen disponibles - Modo Profesional

Cómo seleccionar un tamaño de escaneo - Modo Profesional

Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Conceptos relacionados

Directrices para determinar la resolución de escaneo

Tareas relacionadas

Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

Tipos de imagen disponibles - Modo Profesional

Puede seleccionar estas opciones de Tipo Imagen en el Modo Profesional de Epson Scan.

Color 24-bit
Seleccione este ajuste para fotografías a color.

Suavizado de Color
Seleccione este ajuste para imágenes gráficas a color, tales como tablas o gráficos.

Grises 8-bit
Seleccione este ajuste para fotografías en blanco y negro con algunos tonos de gris.

Ninguno
Seleccione este ajuste para documentos de texto o dibujos lineales en negro.

Tema principal: Cómo escanear en Modo Profesional

Ajustes de imagen disponibles - Modo Profesional

Puede seleccionar estas opciones de Ajustes en el Modo Profesional de Epson Scan. Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo de los otros ajustes seleccionados.

Haga clic en el icono de ajuste de imagen para acceder a los ajustes adicionales.

Haga clic en el icono **+** (Windows) o ▶ (OS X) situado junto a un ajuste para cambiar el nivel de ajuste.

Desenfocar máscara
Define los bordes de ciertas zonas de la imagen. Desactive esta opción si desea dejar los bordes más suaves.

Destramado
Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

Restauración de Color
Restaura automáticamente los colores de fotos descoloridas.

Corrección claroscuro
Elimina las sombras en fotos que tienen demasiada iluminación de fondo.

Eliminación del Polvo
Elimina automáticamente las marcas de polvo de la imagen escaneada.

Eliminar
No se detectará el color seleccionado cuando escanee. Este ajuste solamente está disponible si selecciona un ajuste Tipo Imagen de Grises, Blanco y Negro o Ninguno.

Mejora de Color
Mejora los tonos de rojo, verde o azul en la imagen escaneada.

Auto Exposición

Automáticamente configura los ajustes de exposición de la imagen al hacer clic en el icono de auto exposición. Para configurar automáticamente los ajustes de exposición de la imagen de forma permanente, haga clic en el botón **Configuración**, haga clic en la ficha **Color** y seleccione **Auto Exposición continua**. Puede cambiar el nivel de exposición automática mediante un control deslizante.

Ajuste Histograma
Proporciona una interfaz gráfica para ajustar los niveles de luminosidad, sombra y gama de forma individual. (Solo para usuarios avanzados). Haga clic en el icono de histograma para acceder a los ajustes.

Corrección de Tono
Proporciona una interfaz gráfica para ajustar los niveles de tono de forma individual. (Solo para usuarios avanzados). Haga clic en el icono de corrección de tono para acceder a los ajustes.

Brillo
Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

Contraste
Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

Saturación
Ajusta la densidad de los colores de toda la imagen.

Balance de Color
Ajusta el balance de los colores de toda la imagen.

Paleta de colores
Proporciona una interfaz gráfica para ajustar los niveles de semitonos, tales como los tonos de piel, sin afectar las áreas de iluminación y sombra de la imagen. (Solo para usuarios avanzados). Haga clic en el icono de paleta de colores para acceder a los ajustes.

Umbral
Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y de arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

Tema principal: Cómo escanear en Modo Profesional

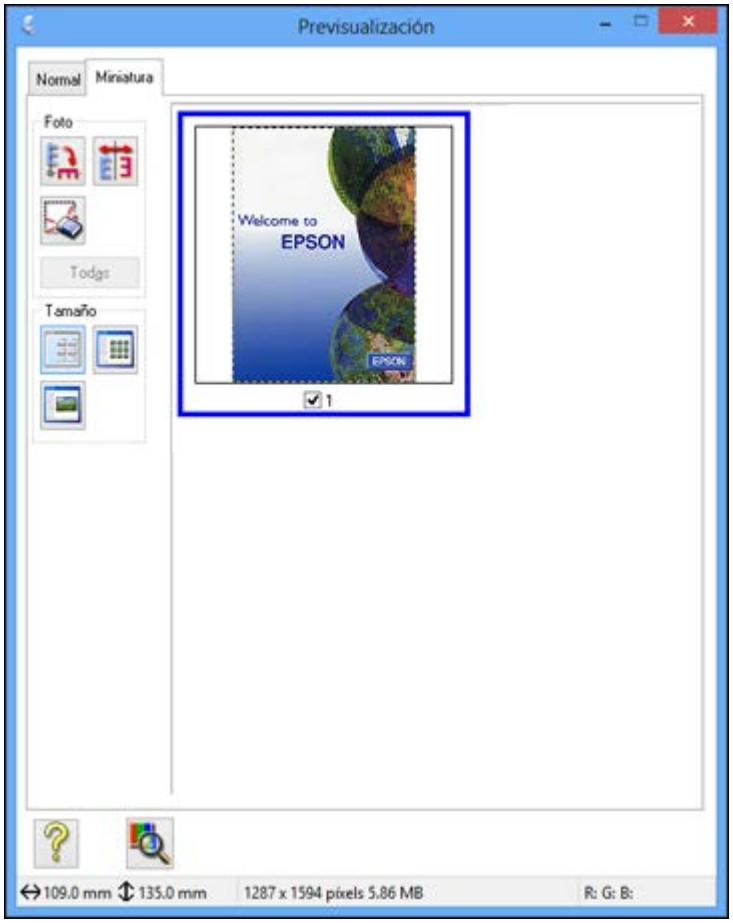
Cómo seleccionar un tamaño de escaneo - Modo Profesional

Puede reducir o ampliar el tamaño de la imagen a medida que la escanea. También puede seleccionar un tamaño de escaneo específico, como un tamaño de foto común, por ejemplo 4 × 6 pulg. (102 × 152 mm). Esto coloca un área de escaneo de ese tamaño en la imagen de previsualización para ayudarle a recortar la imagen en las proporciones correctas.

1. Haga clic en el botón **Previsualización** para ver la imagen.
2. En la ventana de Epson Scan, seleccione el tamaño que desea utilizar para la imagen escaneada en la lista **Tamaño Destino**.

Nota: Para girar la orientación del tamaño de destino de la imagen, haga clic en el icono de orientación.

Aparecerá un marco (línea punteada) con la proporción adecuada para ese tamaño en la imagen de previsualización.



3. Haga lo siguiente, según sea necesario, para manipular el área de escaneo seleccionada:
   - Para mover el marco, haga clic dentro del área de escaneo y arrastre el marco hasta el lugar deseado.

- Para cambiar el tamaño del área de escaneo, coloque el cursor sobre el borde o la esquina del marco, luego haga clic y arrastre el borde hasta alcanzar el tamaño deseado.

Nota: El tamaño de destino de la imagen escaneada no cambiará si ajusta manualmente el marco. El marco solamente indica el área de la imagen que será escaneada.

4. Para crear un tamaño para la imagen escaneada que no esté disponible en la lista Tamaño Destino, haga clic en la opción **Personalizar**.

   Verá esta ventana:

5. Asigne un nombre al tamaño personalizado, ingrese el tamaño, haga clic en **Guardar** y luego en **Aceptar**. Luego ajuste el marco en la página de previsualización.

   El marco automáticamente adquiere la proporción del tamaño de escaneo personalizado.

6. Para utilizar otras herramientas para ajustar el tamaño, haga clic en el signo de más **+** (Windows) o en el icono ▶ (OS X) situado junto al ajuste Tamaño Destino y seleccione las opciones que desea utilizar.

- **Escala**: Reduce o amplía la imagen según el porcentaje introducido.
- **Recorte**: Activa o desactiva la función de recorte automático.
- Icono de desbloqueo: Desbloquea las proporciones de ancho/altura del tamaño de la imagen escaneada para que pueda ajustar la imagen sin restricciones.

Tema principal: Cómo escanear en Modo Profesional

Tipos de previsualización de imágenes

Puede previsualizar la imagen escaneada para configurar los ajustes de escaneo utilizando la previsualización como guía. Hay dos tipos de previsualización disponibles, según el modo de escaneo y los ajustes seleccionados:

Previsualización en Miniatura
Una previsualización en miniatura muestra las imágenes como miniaturas con el área de la imagen escaneada y la exposición automáticamente seleccionadas.

Previsualización Normal
Una previsualización normal muestra las imágenes enteras para que pueda seleccionar el área de la imagen escaneada y otros ajustes manualmente.

Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Directrices para determinar la resolución de escaneo

Si va a ampliar una imagen escaneada para imprimirla más grande, puede que tenga que aumentar la resolución predeterminada establecida por Epson Scan. Siga estas pautas para determinar la resolución necesaria:

- Va a ampliar la imagen a medida que la escanea.

Si va a ampliar la imagen utilizando el ajuste Tamaño Destino de Epson Scan, no necesita aumentar el ajuste Resolución.

- Va a escanear la imagen a tamaño original pero posteriormente la va a ampliar en un programa de edición de imágenes.

  Aumente el ajuste Resolución en Epson Scan antes de escanear. Para mantener una calidad de imagen alta, aumente la resolución a la misma proporción a la que aumentará el tamaño de la imagen. Por ejemplo, si la resolución es de 300 ppp (puntos por pulgada) y posteriormente va a duplicar el tamaño de la imagen, seleccione una resolución de 600 ppp.

- Va a escanear la imagen al 100% o a un tamaño menor.

  Seleccione el ajuste Resolución de Epson Scan según cómo vaya a utilizar la imagen escaneada:

  - Para enviar por correo electrónico/ver en la pantalla de una computadora/publicar en una página Web: 96 a 150 ppp
  - Para imprimir/convertir en texto editable (OCR): 300 ppp
  - Para enviar por fax: 200 ppp

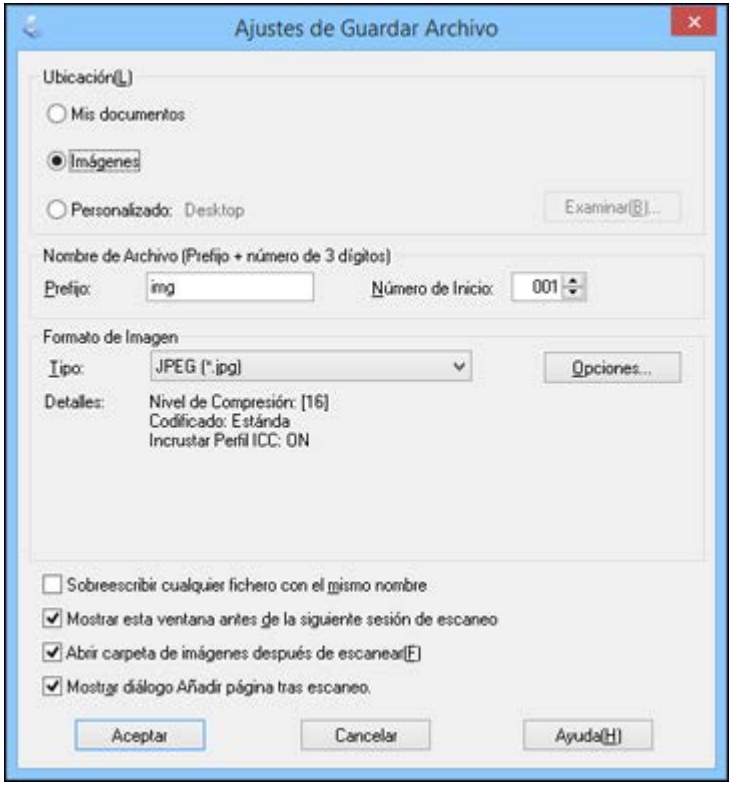
Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Temas relacionados

Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

Puede seleccionar la ubicación, el nombre y el formato del archivo que va a escanear en la ventana Ajustes de Guardar Archivo. También puede seleccionar varios ajustes opcionales que controlan el funcionamiento de Epson Scan cuando escanea y guarda archivos.



La ventana Ajustes de Guardar Archivo puede aparecer después de que haga clic en **Escanear** en la ventana principal de Epson Scan. También es posible que pueda acceder a la ventana haciendo clic en el icono en la ventana de Epson Scan.

1. Siga uno de estos procedimientos para seleccionar la carpeta en la que desea guardar la imagen escaneada:
   - Haga clic en el botón de una de las carpetas que aparecen.

- Haga clic en el botón **Personalizado**, haga clic en el botón **Examinar** o **Elegir** y seleccione una carpeta.

2. Escriba el nombre del archivo en el campo **Prefijo**. Este nombre se utilizará junto con números para nombrar automáticamente los archivos escaneados.
3. Seleccione un número diferente como el ajuste **Número de Inicio**, si desea.
4. Seleccione el formato de archivo que desea utilizar en el menú **Tipo** del cuadro Formato de Imagen.
5. Si el formato de archivo proporciona ajustes opcionales, haga clic en el botón **Opciones** para seleccionarlos.
6. Elija cualquiera de los ajustes opcionales que desea utilizar seleccionando las casillas de verificación correspondientes.
7. Haga clic en **Aceptar**.

Tipos de archivos escaneados y ajustes opcionales disponibles

Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes de Epson Scan

Tipos de archivos escaneados y ajustes opcionales disponibles

Puede seleccionar entre varios formatos de archivo para guardar los documentos escaneados y elegir ajustes opcionales en la ventana Ajustes de Guardar Archivo de Epson Scan.

Formatos de archivo

BITMAP (*.bmp)
Un formato de imagen estándar para la mayoría de los programas de Windows.

JPEG (*.jpg)
Un formato de imagen que ofrece un alto nivel de compresión de datos de imagen. Sin embargo, cuanto mayor sea la compresión, menor será la calidad de la imagen. (Se recomienda el formato TIFF para imágenes escaneadas que va a retocar o modificar).

Multi-TIFF (*.tif)
Un formato de archivo TIFF para guardar múltiples páginas en el mismo archivo, lo cual le permitirá editar las imágenes utilizando un programa compatible.

PDF (*.pdf)
Un formato de documento que se puede leer tanto en Windows como en OS X utilizando Adobe Reader, Acrobat u otros programas. Puede guardar documentos de múltiples páginas en un archivo PDF.

PICT (*.pct)
Un formato de imagen estándar para la mayoría de los programas de OS X.

PRINT Image Matching II (*.jpg o *.tif)
Formatos de archivo que incluyen datos de Epson Print Image Matching II para mejorar la calidad y disfrutar de una gama de colores más amplia (no afecta a la apariencia de la imagen en la pantalla).

TIFF (*.tif)
Un formato de archivo creado para el intercambio de datos entre muchos programas, tales como programas de gráficos y de autoedición.

Ajustes opcionales

Sobrescribir cualquier fichero con el mismo nombre
Seleccione esta opción para sobrescribir archivos anteriores que tengan el mismo nombre.

Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo
Seleccione esta opción si desea que la ventana Ajustes de Guardar Archivo aparezca automáticamente antes de escanear (en ciertos modos de Epson Scan).

Abrir carpeta de imágenes después de escanear
Seleccione esta opción si desea que el Explorador de Windows o el Finder de OS X abra automáticamente la carpeta que contiene la imagen escaneada después de escanear.

Mostrar diálogo Añadir página tras escaneo
Si va a escanear un documento que contiene múltiples páginas utilizando el formato PDF o Multi-TIFF, seleccione esta opción para mostrar un mensaje para escanear páginas adicionales después de escanear la primera página.

Tema principal: Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

Cómo escanear proyectos especiales

El software de escaneo de su producto ofrece varias opciones para ayudarle a completar rápidamente proyectos de escaneo especiales.

Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan
Cómo restaurar los colores en fotos mientras las escanea
Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube
Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows
Cómo escanear dos originales en una hoja (Juntar Imágenes) (Windows)
Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner
Cómo utilizar el escáner como una fotocopiadora - Copy Utility

Tema principal: Cómo escanear

Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Puede escanear documentos o fotos y subirlos a Facebook y a otros destinos, como sitios para compartir fotos, servidores Web o carpetas de red, utilizando el software Easy Photo Scan.

Cómo escanear con Easy Photo Scan
Cómo subir imágenes escaneadas a Facebook
Cómo subir imágenes escaneadas a Picasa
Cómo subir imágenes escaneadas a Evernote
Cómo subir imágenes escaneadas a SugarSync
Cómo subir imágenes escaneadas a una Carpeta Web
Cómo subir imágenes escaneadas a un correo electrónico
Cómo guardar imágenes escaneadas en una carpeta
Ajustes de archivos EPSON JPEG
Ajustes de archivos EPSON TIFF y Multi-TIFF

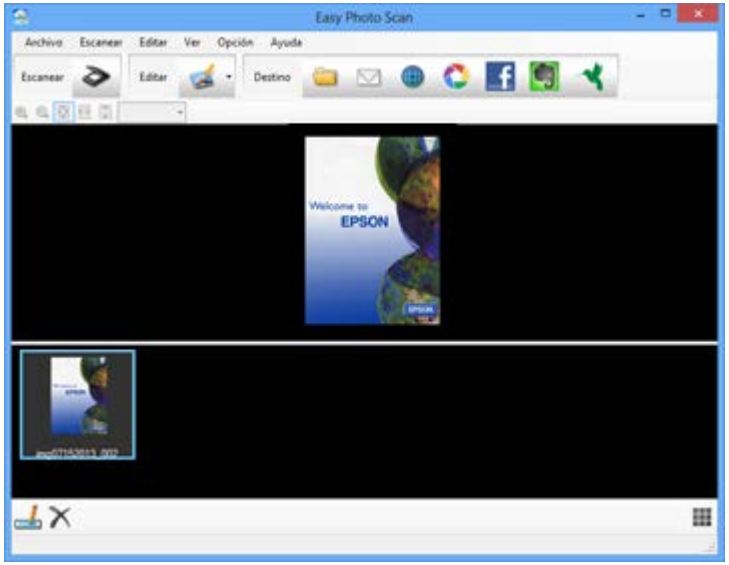
Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Cómo escanear con Easy Photo Scan

Puede utilizar Easy Photo Scan para escanear originales, editar imágenes escaneadas y subirlas a Facebook u otro destino en línea con facilidad.

1. Coloque el original en su producto para escanearlo.
2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Easy Photo Scan:
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Easy Photo Scan**. Seleccione su producto y haga clic en **Aceptar**, si es necesario.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **Epson Software** y haga clic en **Easy Photo Scan**. Seleccione su producto y haga clic en **Aceptar**, si es necesario.
   - **OS X**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, haga clic en **Epson Software** y haga clic en **Easy Photo Scan**. Seleccione su producto y haga clic en **Aceptar**, si es necesario.
   - Pulse el botón de enviar del escáner.

Verá una ventana como esta:



3. Haga clic en el icono Escanear.

   Se inicia el programa para escanear.
4. Haga clic en **Escanear** en la ventana que se abre para escanear su original.

   La imagen escaneada aparece en la ventana Easy Photo Scan con un nombre generado automáticamente.
5. Para modificar el nombre del archivo, seleccione la miniatura de la imagen en la parte inferior de la pantalla, haga clic en el icono e ingrese el nuevo nombre para el archivo.
6. Para editar la imagen escaneada, haga clic en el icono Editar y seleccione una de las opciones que aparecen en la pantalla.

   Nota: Consulte la utilidad de ayuda de Easy Photo Scan para obtener información adicional sobre las opciones de edición.
7. Repita estos pasos para cada imagen que desee transferir.

8. Cuando termine de escanear, haga clic en uno de los iconos de destino para transferir las imágenes.

Nota: Es posible que necesite hacer clic en la flecha al lado de los iconos para poder verlos todos. Los iconos disponibles varían según la versión de software que esté utilizando.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Tareas relacionadas

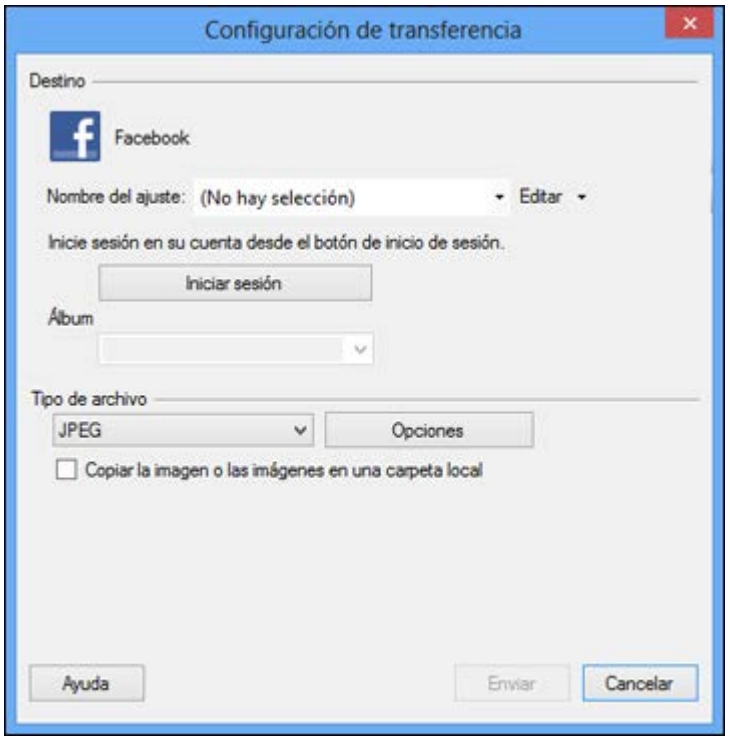
Cómo subir imágenes escaneadas a Facebook
Cómo subir imágenes escaneadas a Picasa
Cómo subir imágenes escaneadas a Evernote
Cómo subir imágenes escaneadas a SugarSync
Cómo subir imágenes escaneadas a una Carpeta Web
Cómo subir imágenes escaneadas a un correo electrónico
Cómo guardar imágenes escaneadas en una carpeta

Cómo subir imágenes escaneadas a Facebook

Puede configurar una cuenta de Facebook para utilizar con Easy Photo Scan para transferir sus imágenes escaneadas.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



Nota: Si ya configuró una cuenta de Facebook en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** para la cuenta, hacer clic en **Iniciar sesión** si es necesario, y hacer clic en **Enviar** para subir sus imágenes.

3. Haga clic en **Iniciar sesión**.
4. Ingrese a su cuenta de Facebook en la pantalla Autenticación de la aplicación.

Nota: Para activar la transferencia automática de imágenes, seleccione la opción para permanecer conectado.

5. Seleccione un álbum de la lista **Álbum**.

   Nota: Si no puede seleccionar un álbum, compruebe que Nombre del ajuste esté configurado en **(No hay selección)**, haga clic en el botón **Iniciar sesión** para ingresar a su cuenta de Facebook e inténtelo de nuevo. Si desea crear un álbum nuevo, debe crearlo directamente en Facebook.

6. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.
7. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones** u **Opción** y seleccione las opciones que desee.
8. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione la carpeta.
9. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
10. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su cuenta de Facebook, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Referencias relacionadas

Ajustes de archivos EPSON JPEG

Tareas relacionadas

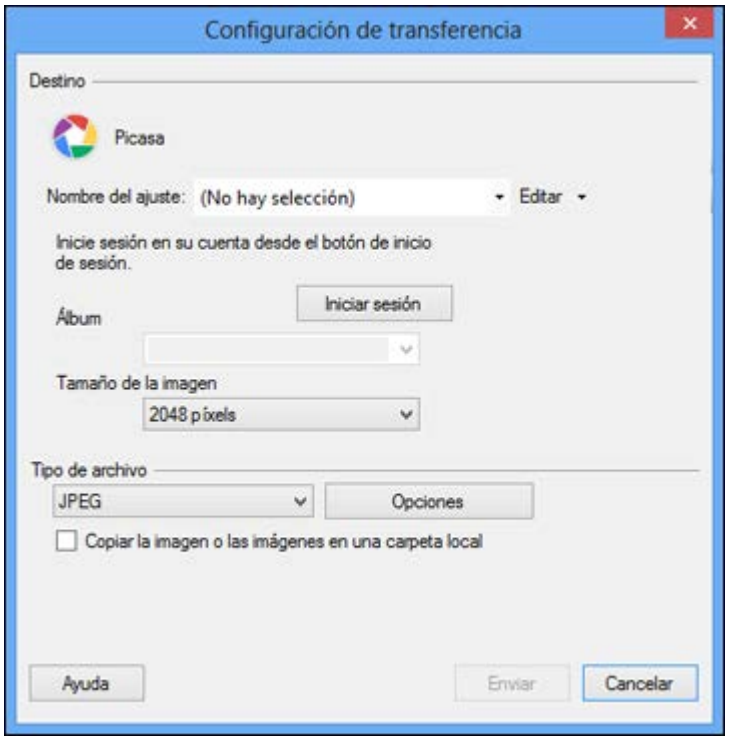
Cómo escanear con Easy Photo Scan

Cómo subir imágenes escaneadas a Picasa

Puede configurar una cuenta de Picasa para utilizar con Easy Photo Scan para transferir sus imágenes escaneadas.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



Nota: Si ya configuró una cuenta de Picasa en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** para la cuenta, hacer clic en **Iniciar sesión** si es necesario, y hacer clic en **Enviar** para subir sus imágenes.

3. Haga clic en **Iniciar sesión**.
4. Ingrese a su cuenta de Google en la pantalla Autenticación de la aplicación.
5. Haga clic en **Acceder** para que Easy Photo Scan pueda transferir las imágenes a su cuenta.

   Se genera un código de autenticación.
6. Introduzca el código de autenticación en el campo **Introduzca el código de autenticación** y haga clic en **Aceptar**.

7. Seleccione un álbum de la lista **Álbum**.

   Nota: Si no puede seleccionar un álbum, compruebe que Nombre del ajuste esté configurado en **(No hay selección)**, haga clic en el botón **Iniciar sesión** para ingresar a su cuenta de Picasa e inténtelo de nuevo. Si desea crear un álbum nuevo, debe crearlo directamente en Picasa.

8. Seleccione un **Tamaño de la imagen** para las imágenes que subió.
9. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.
10. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones** u **Opción** y seleccione las opciones que desee.
11. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione la carpeta.
12. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
13. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su cuenta de Picasa, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Referencias relacionadas

Ajustes de archivos EPSON JPEG

Tareas relacionadas

Cómo escanear con Easy Photo Scan

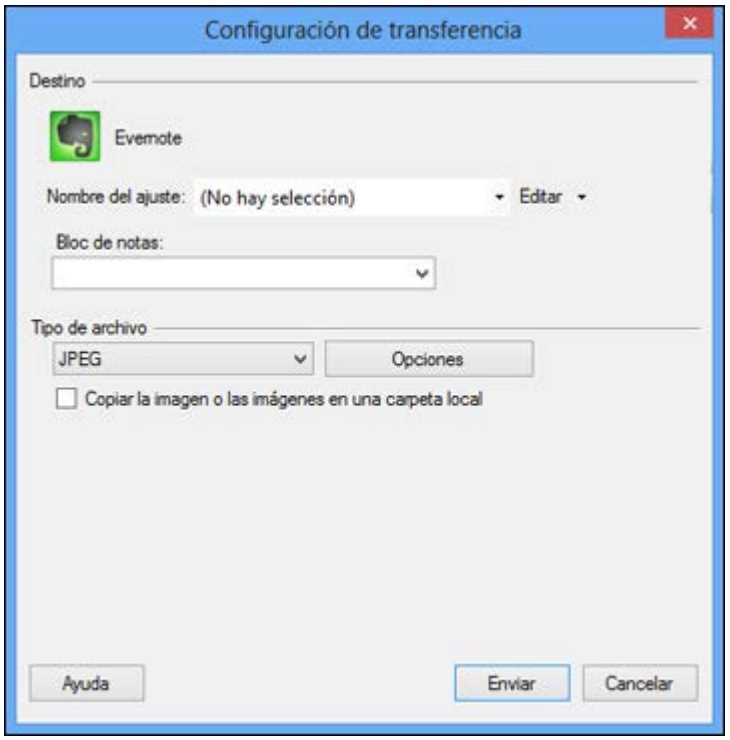
Cómo subir imágenes escaneadas a Evernote

Puede configurar una cuenta de Evernote para utilizar con Easy Photo Scan para transferir sus imágenes escaneadas (Windows solamente).

Nota: Debe instalar Evernote para poder utilizarlo con Easy Photo Scan.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



Nota: Si ya configuró una cuenta de Evernote en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** de la cuenta y hacer clic en **Enviar** para subir sus imágenes.

3. Seleccione un cuaderno de la lista **Bloc de notas**.

   Nota: Si desea crear un cuaderno nuevo, debe crearlo directamente en Evernote.

4. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.
5. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones** u **Opción** y seleccione las opciones que desee.

6. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione la carpeta.
7. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
8. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su cuenta de Evernote, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Referencias relacionadas

Ajustes de archivos EPSON JPEG

Tareas relacionadas

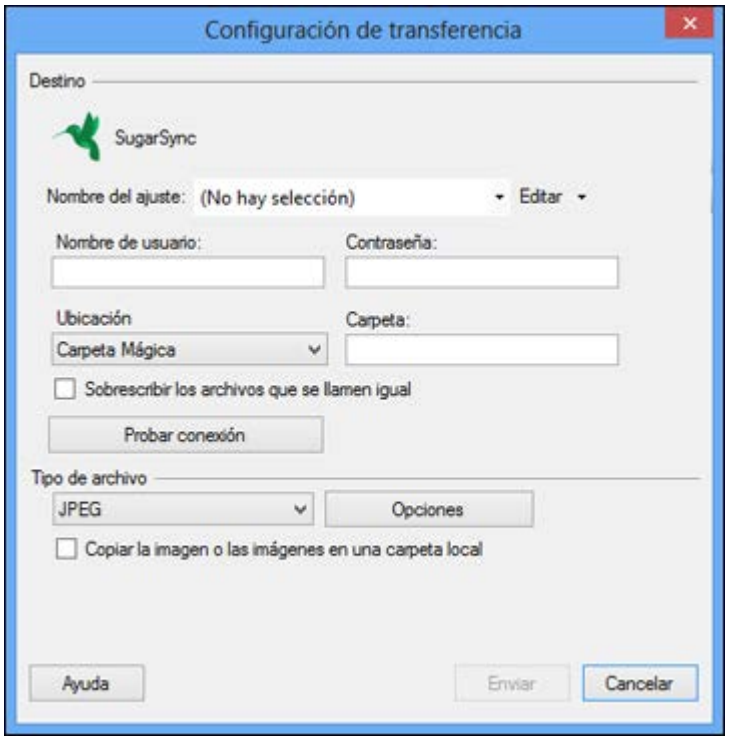
Cómo escanear con Easy Photo Scan

Cómo subir imágenes escaneadas a SugarSync

Puede configurar una cuenta de SugarSync para utilizar con Easy Photo Scan para transferir sus imágenes escaneadas.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



Nota: Si ya configuró una cuenta de SugarSync en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** de la cuenta y hacer clic en **Enviar** para subir sus imágenes.

3. Introduzca la información de la cuenta en los campos **Nombre de usuario** y **Contraseña**.
4. Seleccione una **Ubicación** para las imágenes transferidas.

   Nota: En SugarSync, la Carpeta Mágica se llama "Mi SugarSync". Las imágenes transferidas a la Carpeta Mágica aparecen en la carpeta Mi SugarSync.

5. Introduzca un nombre para la carpeta en el campo **Carpeta**.

   Si introduce el nombre de una carpeta existente, las imágenes se transfieren a esa carpeta. Si la carpeta no existe, se crea una carpeta nueva con ese nombre.

6. Si desea reemplazar los archivos existentes que tienen el mismo nombre con las imágenes transferidas, haga clic en la casilla de verificación **Sobrescribir los archivos que se llamen igual**.
7. Haga clic en **Probar conexión** para verificar si la información de la cuenta SugarSync es correcta.
8. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.
9. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones** u **Opción** y seleccione las opciones que desee.
10. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione la carpeta.
11. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
12. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su cuenta SugarSync, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Referencias relacionadas

Ajustes de archivos EPSON JPEG

Ajustes de archivos EPSON TIFF y Multi-TIFF

Tareas relacionadas

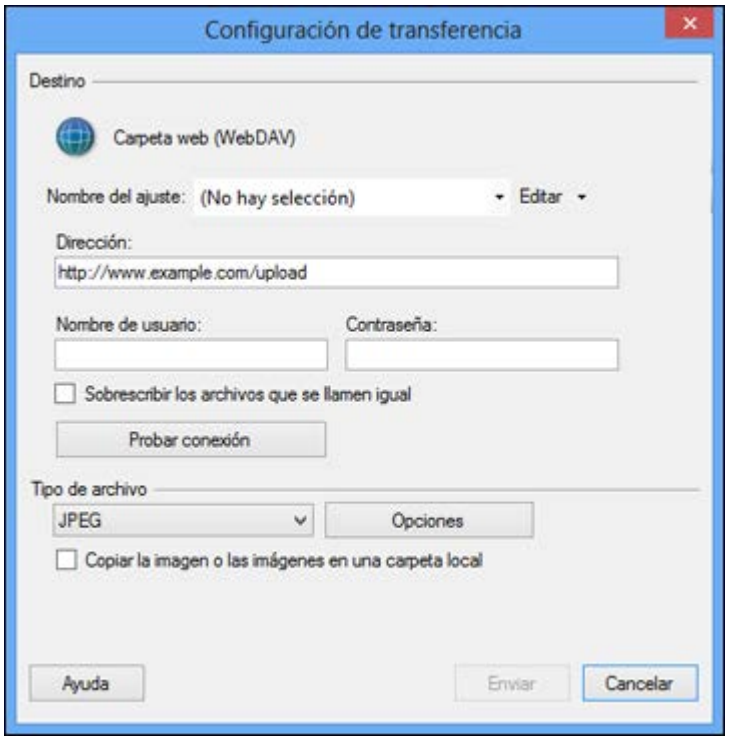
Cómo escanear con Easy Photo Scan

Cómo subir imágenes escaneadas a una Carpeta Web

Puede subir sus imágenes escaneadas a una Carpeta Web (WebDAV) utilizando Easy Photo Scan.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



Nota: Si ya configuró una cuenta de Carpeta Web en Easy Photo Scan, puede seleccionar el **Nombre del ajuste** o **Nombre del destino** de la cuenta y hacer clic en **Enviar** para subir sus fotos.

3. Introduzca la dirección URL de la Carpeta Web en el campo **Dirección**.
4. Introduzca la información de inicio de sesión en los campos **Nombre de usuario** y **Contraseña**.
5. Si desea reemplazar los archivos existentes que tengan el mismo nombre con las imágenes que subió, haga clic en la casilla de verificación **Sobrescribir los archivos que se llamen igual**.
6. Haga clic en **Probar conexión** para verificar si la información de la cuenta es correcta.
7. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.

8. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones** u **Opción** y seleccione las opciones que desee.
9. Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione la carpeta.
10. Si desea guardar los ajustes actuales, haga clic en **Editar** o en **Nombre del ajuste** o en el campo **Nombre del destino** y seleccione **Guardar como**. Ingrese un nombre para el ajuste y haga clic en **Aceptar**.
11. Haga clic en **Enviar** para subir las imágenes a su Carpeta Web, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Referencias relacionadas

Ajustes de archivos EPSON JPEG

Ajustes de archivos EPSON TIFF y Multi-TIFF

Tareas relacionadas

Cómo escanear con Easy Photo Scan

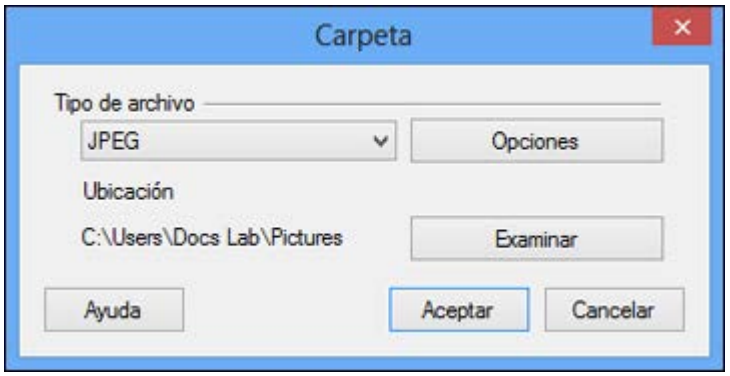
Cómo subir imágenes escaneadas a un correo electrónico

Puede guardar sus imágenes escaneadas en una carpeta de red local y enviarlas por correo electrónico utilizando Easy Photo Scan.

Nota: En Windows, Easy Photo Scan es compatible con Microsoft Outlook 2000/2002/2003/2007/2010 (x86)/2013 (x86) y Windows Mail/Windows Live Mail. Si no tiene ninguna de estas aplicaciones de correo electrónico, Easy Photo Scan guarda las imágenes, pero la aplicación de correo electrónico no se inicia.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

Verá una ventana como esta:



Nota: En OS X, también debe ingresar una dirección y texto de correo electrónico en la ventana. Si ya configuró ajustes de correo electrónico en Easy Photo Scan, puede seleccionarlos del campo **Nombre del destino**.

3. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.
4. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Opciones** u **Opción** y seleccione las opciones que desee.
5. Realice una de las siguientes acciones:
   - **Windows**: Haga clic en **Buscar** para elegir la carpeta donde desea guardar las imágenes. Luego, haga clic en **Aceptar** para guardar las imágenes en la carpeta y abrir el programa de correo electrónico, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.
   - **OS X**: Si también desea guardar las imágenes en una carpeta local, marque la casilla de verificación **Copiar la imagen o las imágenes en una carpeta local** y seleccione la carpeta. Luego, haga clic en **Enviar**, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Referencias relacionadas

Ajustes de archivos EPSON JPEG

Ajustes de archivos EPSON TIFF y Multi-TIFF

Tareas relacionadas

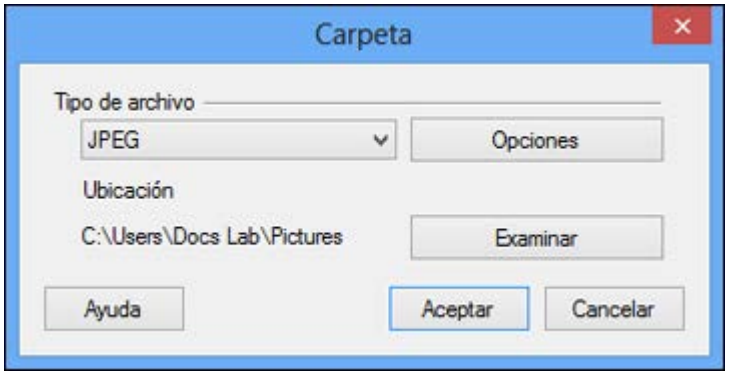
Cómo escanear con Easy Photo Scan

Cómo guardar imágenes escaneadas en una carpeta

Puede guardar sus imágenes escaneadas en una carpeta de red local y enviarlas por correo electrónico utilizando Easy Photo Scan.

1. Escanee su original utilizando Easy Photo Scan.
2. Haga clic en el icono .

   Verá una ventana como esta:



3. Seleccione el formato de imagen para los archivos que subió utilizando la lista **Archivo** o **Tipo de archivo**.
4. Si hay varias opciones para el formato de archivo seleccionado, haga clic en el botón **Options** y seleccione las opciones que desee.
5. Haga clic en **Buscar** o en el campo **Guardar en** para elegir la carpeta donde desea guardar las imágenes.
6. Haga clic en **Aceptar** para guardar las imágenes en la carpeta, o haga clic en **Cancelar** para cancelar la operación.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Referencias relacionadas

Ajustes de archivos EPSON JPEG

Ajustes de archivos EPSON TIFF y Multi-TIFF

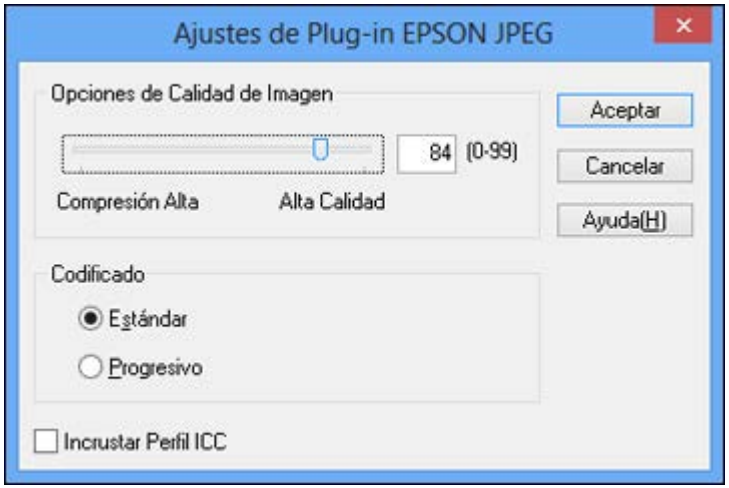
Tareas relacionadas

Cómo escanear con Easy Photo Scan

Ajustes de archivos EPSON JPEG

Puede seleccionar de los siguientes ajustes opcionales en la ventana Ajustes de Plug-in EPSON JPEG de Easy Photo Scan.

Nota: Los ajustes disponibles pueden variar dependiendo del sistema operativo que esté usando.



Ajuste	Descripción
Opciones de Calidad de Imagen	Especifica el nivel de compresión. El tamaño del archivo aumenta cuando la calidad es superior.
Codificado	Especifica el método de codificación. **Estándar**: Las imágenes se procesan de arriba a abajo cuando se muestran en un navegador Web. **Progresivo**: Las imágenes se procesan en una resolución baja en un navegador Web, luego con una resolución más alta.

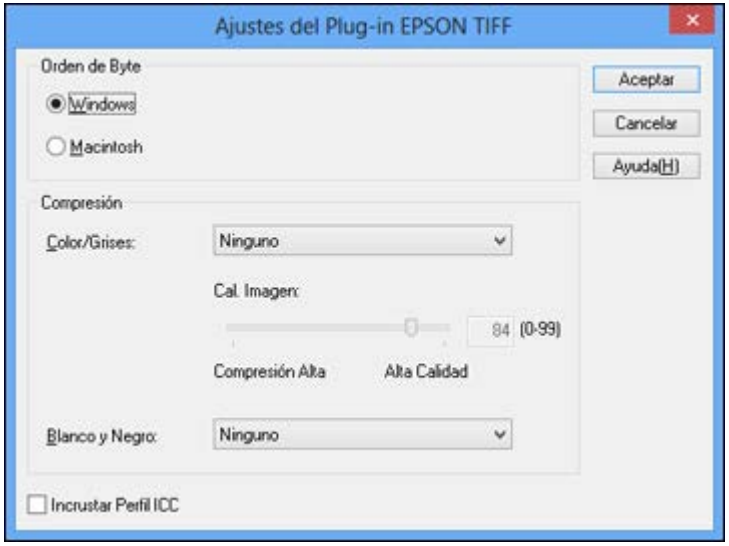
Ajuste	Descripción
Incrustar Perfil ICC	Permite que el perfil ICC (información sobre la reproducibilidad de colores de la imagen escaneada) quede incrustado en la imagen. Los programas que utilizan software de gestión de colores mostrarán los colores de la imagen utilizando el perfil ICC.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Ajustes de archivos EPSON TIFF y Multi-TIFF

Puede seleccionar de los siguientes ajustes en la ventana Ajustes TIFF de Easy Photo Scan.

Nota: Los ajustes disponibles pueden variar dependiendo del sistema operativo que esté usando.



Ajuste	Descripción
Orden de Byte	Especifica el sistema operativo donde se utilizará la imagen escaneada.

Ajuste	Descripción
Compresión	Especifica el formato y nivel de compresión para imágenes en Color/Grises y Blanco y Negro. El tamaño del archivo aumenta cuando la calidad es superior.
Incrustar Perfil ICC	Permite que el perfil ICC (información sobre la reproducibilidad de colores de la imagen escaneada) quede incrustado en la imagen. Los programas que utilizan software de gestión de colores mostrarán los colores de la imagen utilizando el perfil ICC.

Tema principal: Cómo escanear a destinos en línea utilizando Easy Photo Scan

Cómo restaurar los colores en fotos mientras las escanea

Puede restaurar los colores en fotos descoloridas a medida que las escanea utilizando el ajuste de restauración de color de Epson Scan. Puede seleccionar este ajuste en cualquiera de los modos de escaneo disponibles.

Nota: La función de restauración de color no está disponible en Modo Oficina (si su versión de Epson Scan ofrece ese modo).

1. Coloque el original en su producto para escanearlo.
2. Inicie Epson Scan.
3. Seleccione el modo de escaneo que desea utilizar.
4. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.
5. Previsualice la imagen.
6. Busque o acceda a las opciones de ajuste de imagen.
7. Seleccione la casilla de verificación **Restauración de Color**.

8. Cuando termine de seleccionar todos los ajustes, haga clic en **Escanear**.

9. Haga clic en **Cerrar** para salir de la ventana de Epson Scan, si es necesario.

Epson Scan escanea el original y guarda el archivo restaurado en la carpeta seleccionada o lo abre en su programa de escaneo. Si el archivo se guardó directamente en la computadora, verá el archivo en el Explorador de Windows o en el Finder de OS X, desde donde podrá ver e imprimir la imagen, si desea.

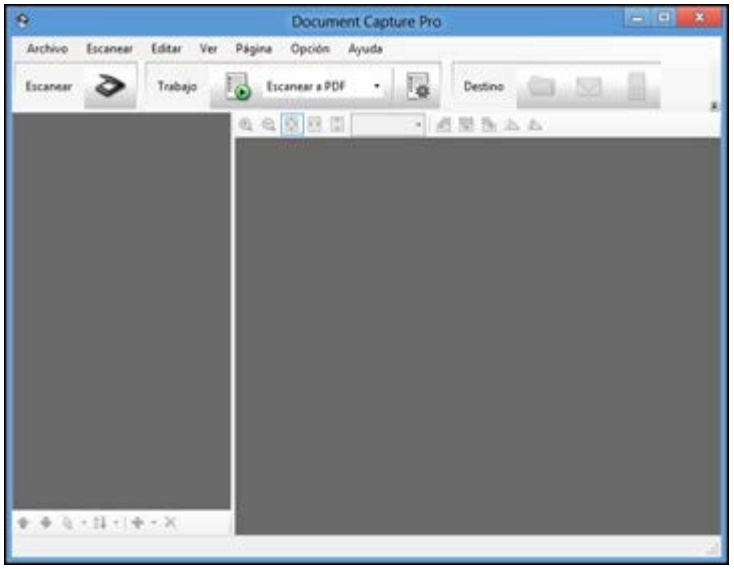
Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Cómo escanear a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube

Puede utilizar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (OS X) para subir sus imágenes escaneadas a un servidor SharePoint o a un servicio en la nube.

1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro (Windows) o Document Capture (OS X):
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON Software**, luego seleccione **Document Capture Pro**.
   - **OS X**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, seleccione la carpeta **Epson Software** y seleccione **Document Capture**.

   Verá una ventana como esta:



2. Haga clic en el icono **Escanear**.
3. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

   Nota: Consulte la información de Ayuda en Document Capture Pro o en Document Capture para obtener detalles.

4. Haga clic en **Escanear**.

   Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana Document Capture Pro o Document Capture.
5. Haga clic en uno de los iconos de Destino de un servicio en la nube para elegir dónde desea guardar el archivo escaneado. (Si no puede ver todos los iconos que se muestran a continuación, es posible que el software del servicio no esté instalando o tiene que hacer clic en la flecha situada a un lado de los iconos).
   - Carpeta web (WebDAV)
   - Servidor Microsoft SharePoint (Windows solamente)
   - Evernote
   - Microsoft OneNote
   - Google Drive
   - SugarSync

   Verá la ventana Configuración de transferencias.
6. Introduzca cualquier información requerida para configurar el destino. Si creó anteriormente un ajuste guardado para el destino, selecciónelo de lista desplegable.
7. Configure cualquier ajuste guardado, luego haga clic en **Aceptar**, en **Enviar** o en **Imprimir**, dependiendo del destino.

   Los originales se escanean y se subirán al servidor indicado.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

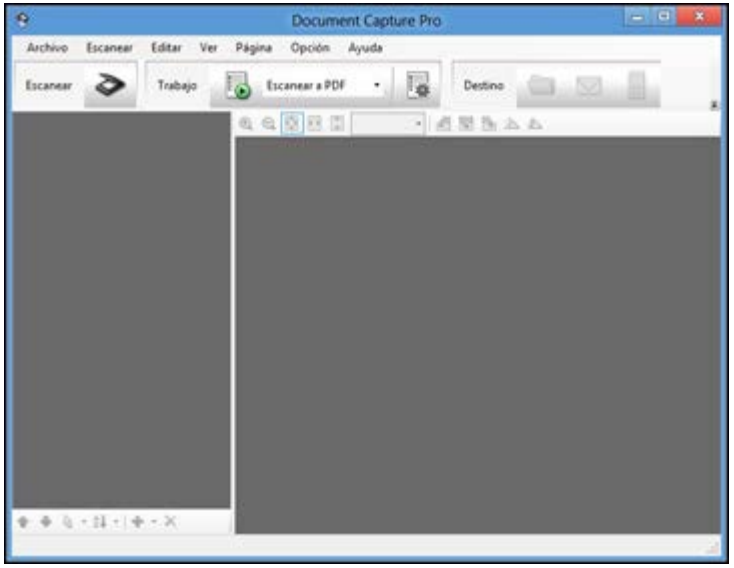
Cómo escanear originales de varias páginas como archivos separados - Windows

Puede utilizar Document Capture Pro (Windows solamente) para escanear originales de varias páginas como archivos escaneados separados. Puede indicar dónde desea que empiecen los archivos escaneados nuevos insertando una página en blanco o un código de barras entre las páginas del original.

Nota: Los ajustes varían según la versión de software que esté utilizando. Consulte la información de Ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

1. Cargue un original de varias páginas con páginas en blanco o códigos de barras insertados donde desea que empiece un archivo escaneado nuevo.
2. Realice una de las siguientes acciones para iniciar Document Capture Pro:
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON Software**, luego seleccione **Document Capture Pro**.

   Verá esta ventana:



3. Haga clic en el icono **Escanear**.
4. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

   Nota: Consulte la información de Ayuda en Document Capture Pro para obtener detalles.

5. Haga clic en **Escanear**.

   Verá una vista previa del archivo escaneado en la ventana Document Capture Pro.
6. Haga clic en uno de los iconos de Destino para elegir a dónde desea mandar el archivo escaneado. (Si no puede ver todos los iconos que se muestran a continuación, haga clic en la flecha situada a un lado de los iconos).

7. Haga clic en **Nombre de archivo y ajustes de separación**.
8. Seleccione **Usar separación trabajos** y haga clic en **Ajustes separación**.
9. Seleccione el método que utilizó para separar los originales, seleccione una especificación para el nombre de la carpeta y luego haga clic en **Aceptar**.
10. Seleccione cualquier ajuste adicional y haga clic en **Aceptar** o en **Enviar**.

    Los originales se guardan en archivos separados, tal como se ha especificado.

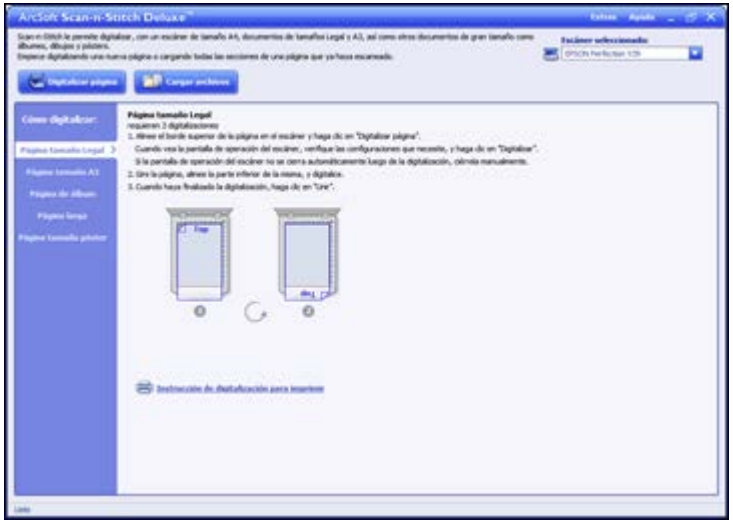
Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Cómo escanear dos originales en una hoja (Juntar Imágenes) (Windows)

Puede escanear ambos lados de un original a doble cara o doblado con ArcSoft Scan-n-Stitch Deluxe (Perfection V39).

1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar ArcSoft Scan-n-Stitch Deluxe:
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Scan-n-Stitch**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **ArcSoft Scan-n-Stitch Deluxe**, luego seleccione **Scan-n-Stitch Deluxe**.

Verá una ventana como esta:



2. Siga las instrucciones en la pantalla para escanear sus imágenes y juntarlas.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner

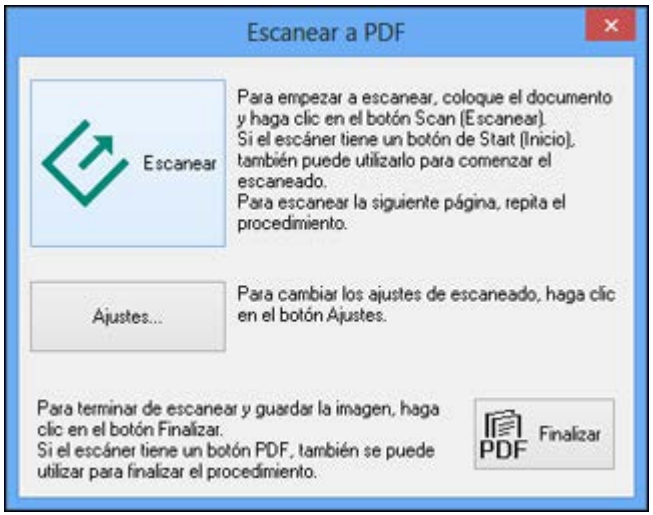
Puede escanear a un archivo PDF (formato de documento portátil) pulsando el botón PDF del escáner.

Puede seleccionar las siguientes opciones cuando escanea a PDF:

- Escanear múltiples páginas a un archivo PDF
- Escanear múltiples páginas a múltiples archivos PDF
- Crear una archivo PDF con capacidad de búsqueda

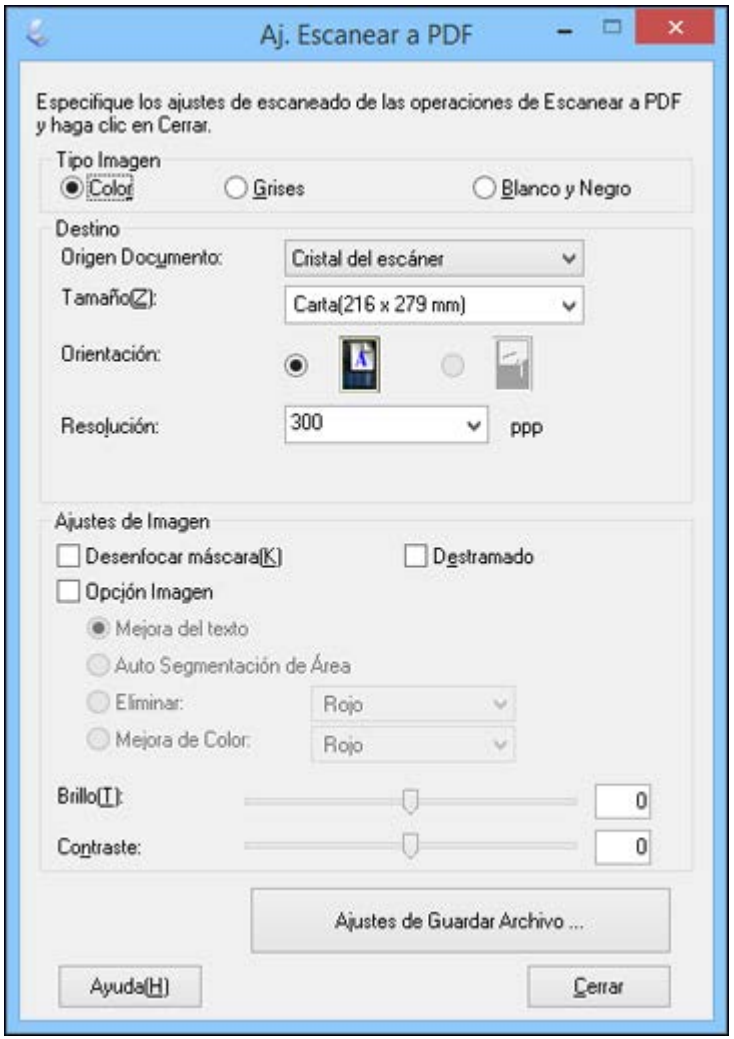
1. Coloque el original en su producto para escanearlo.
2. Pulse el botón PDF del escáner.

Verá esta ventana:


Escanear a PDF
Escanear
Para empezar a escanear, coloque el documento y haga clic en el botón Scan (Escanear).
Si el escáner tiene un botón de Start (Inicio), también puede utilizarlo para comenzar el escaneado.
Para escanear la siguiente página, repita el procedimiento.
Ajustes...
Para cambiar los ajustes de escaneado, haga clic en el botón Ajustes.
Para terminar de escanear y guardar la imagen, haga clic en el botón Finalizar.
Si el escáner tiene un botón PDF, también se puede utilizar para finalizar el procedimiento.
PDF
Finalizar

3. Haga clic en **Ajustes**.

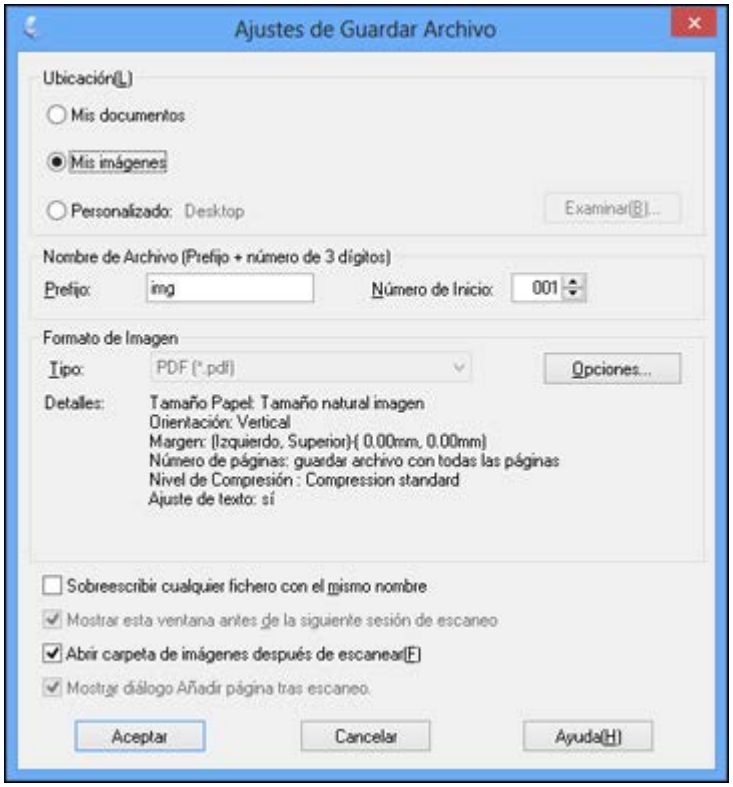
Verá esta ventana:



4. Seleccione el ajuste **Tipo Imagen** para el tipo de original que va a escanear.
5. Seleccione los ajustes **Tamaño**, **Orientación** y **Resolución** para su escaneo.
6. Seleccione cualquiera de los Ajustes de Imagen disponibles.

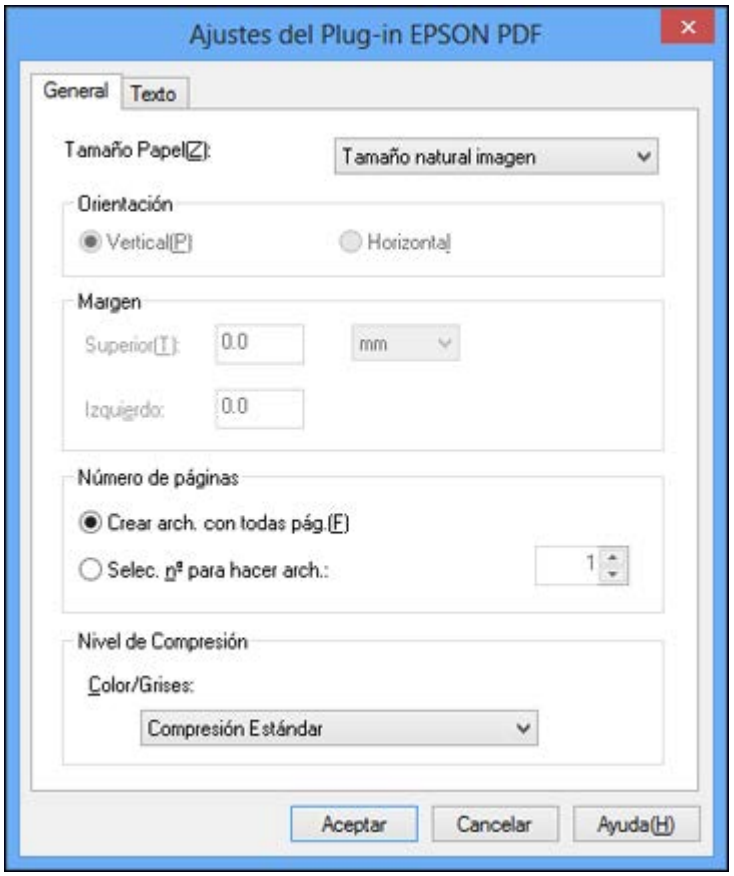
7. Haga clic en **Ajustes de Guardar Archivo**.

   Verá esta ventana:


Ajustes de Guardar Archivo
Ubicación(L)
Mis documentos
Mis imágenes
Personalizado: Desktop
Examinar(B)...
Nombre de Archivo (Prefijo + número de 3 dígitos)
Prefijo: img
Número de Inicio: 001
Formato de Imagen
Tipo: PDF (*.pdf)
Opciones...
Detalles: Tamaño Papel: Tamaño natural imagen
Orientación: Vertical
Margen: (Izquierdo, Superior)-(0.00mm, 0.00mm)
Número de páginas: guardar archivo con todas las páginas
Nivel de Compresión : Compression standard
Ajuste de texto: sí
Sobreescribir cualquier fichero con el mismo nombre
Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo
Abrir carpeta de imágenes después de escanear(F)
Mostrar diálogo Añadir página tras escaneo.
Aceptar
Cancelar
Ayuda(H)

8. Para cambiar cualquiera de los ajustes Formato de Imagen PDF que aparecen en pantalla, haga clic en el botón **Opciones**.

Verá esta ventana:



9. Seleccione una de las siguientes opciones en la ficha General para indicar el número de archivos PDF que desea crear:
   - Para crear un archivo PDF de todas las páginas escaneadas, seleccione **Crear arch. con todas pág**.
   - Para crear múltiples archivos PDF de grupos de páginas escaneadas, seleccione **Selec. nº para hacer arch**. Ingrese el número de páginas que desea incluir en cada archivo en el campo de

número. Por ejemplo, con un original de 20 páginas, ingrese **4** para crear 5 archivos PDF de 4 páginas cada uno.

Nota: Para crear un archivo PDF con capacidad de búsqueda, seleccione la ficha Texto y seleccione **Crear PDF con capac. de búsqueda**, luego seleccione el idioma del documento original.

10. Haga clic en **Aceptar**.
11. Haga clic en **Cerrar** para cerrar la ventana Aj. Escanear a PDF.
12. Haga clic en el botón **Escanear** grande.

    Epson Scan escanea su página.
13. Elija una de las siguientes opciones en la pantalla:
    - Si va a escanear una sola página, haga clic en **Finalizar**.
    - Si necesita escanear páginas adicionales de un documento, coloque las páginas adicionales en el producto para escanearlas, haga clic en **Escanear** y repita este procedimiento hasta que haya escaneado todas las páginas. Cuando termine, haga clic en **Finalizar**.

Epson Scan guarda los archivos en la carpeta seleccionada.

Ajustes de imagen disponibles - Aj. Escanear a PDF

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Ajustes de imagen disponibles - Aj. Escanear a PDF

Puede seleccionar estas opciones de Ajustes en la ventana Aj. Escanear a PDF.

Nota: Es posible que no todos los ajustes estén disponibles, dependiendo del ajuste Tipo Imagen seleccionado.

Seleccione la casilla de verificación **Opción Imagen** para acceder a ajustes adicionales.

Desenfocar máscara
Define los bordes de ciertas zonas de la imagen. Desactive esta opción si desea dejar los bordes más suaves.

Destramado
Elimina el patrón ondulado que puede aparecer en las áreas de la imagen levemente sombreadas, tales como los tonos de piel. Esta opción mejora los resultados al escanear revistas o periódicos. (Los resultados de destramado no aparecen en la imagen de previsualización, solo en la imagen escaneada).

Brillo
Ajusta la claridad y la oscuridad de la imagen escaneada.

Contraste
Ajusta la diferencia entre las áreas claras y oscuras de toda la imagen escaneada.

Mejora del texto
Hace más nítidas las letras en documentos de texto.

Auto Segmentación de Área
Separa el texto de los gráficos para hacer las imágenes en escala de grises más claras y el reconocimiento de texto más preciso.

Eliminar
No se detectará el color seleccionado cuando escanee. Este ajuste solamente está disponible si selecciona un ajuste Tipo Imagen de Grises, Blanco y Negro o Ninguno.

Mejora de Color
Mejora los tonos de rojo, verde o azul en la imagen escaneada.

Umbral
Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y de arte lineal, lo cual mejora el reconocimiento de texto en los programas de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés).

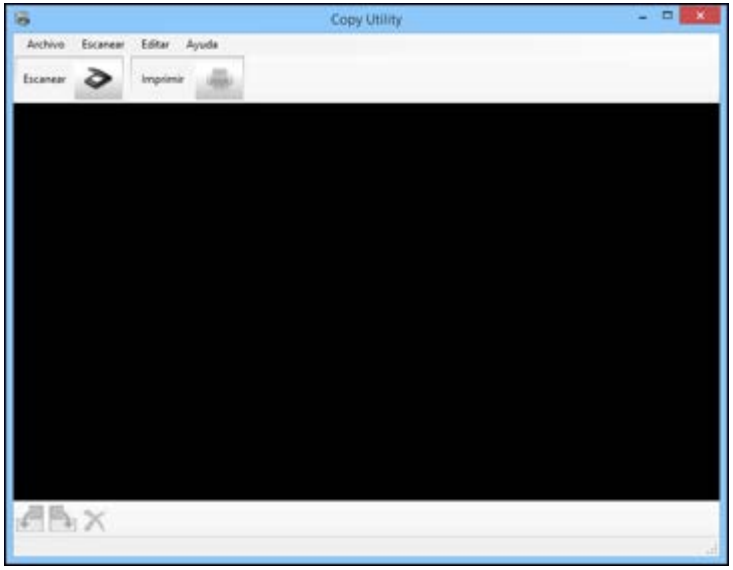
Tema principal: Cómo escanear a un archivo PDF con un botón del escáner

Cómo utilizar el escáner como una fotocopiadora - Copy Utility

Puede utilizar el escáner con una impresora conectada a su computadora como si fuera una fotocopiadora. Con la utilidad Copy Utility, puede agrandar o reducir su imagen, recuperar colores desvaídos y cambiar una variedad de otros ajustes mientras que copia.

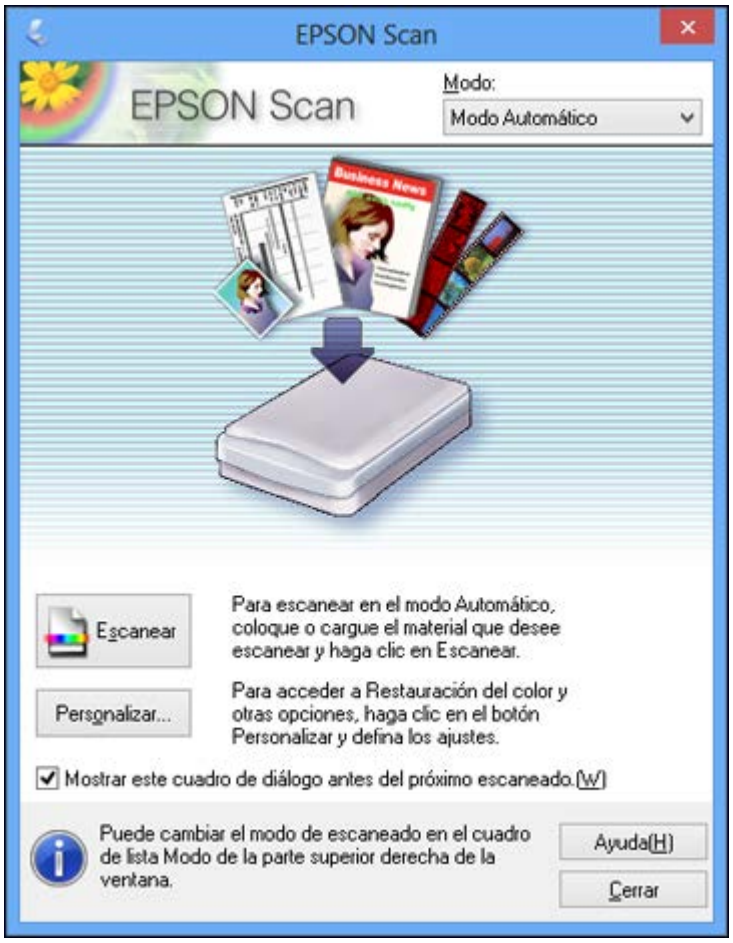
1. Realice una de las siguientes acciones para iniciar la utilidad Copy Utility:
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Copy Utility**.
   - **Windows (otras versiones)**: Haga clic en o en **Inicio**, luego seleccione **Todos los programas** o **Programas**. Seleccione **EPSON Software**, luego seleccione **Copy Utility**.
   - **OS X**: Abra la carpeta **Aplicaciones**, seleccione la carpeta **Epson Software** y seleccione **Copy Utility**.
   - Pulse el botón de copiar del escáner.

Verá una ventana como esta:



2. Haga clic en el icono **Escanear**.

Verá una ventana como esta:


EPSON Scan
EPSON Scan
Modo:
Modo Automático
Escanear
Para escanear en el modo Automático, coloque o cargue el material que desee escanear y haga clic en Escanear.
Personalizar...
Para acceder a Restauración del color y otras opciones, haga clic en el botón Personalizar y defina los ajustes.
Mostrar este cuadro de diálogo antes del próximo escaneado.(W)
Puede cambiar el modo de escaneado en el cuadro de lista Modo de la parte superior derecha de la ventana.
Ayuda(H)
Cerrar

Nota: Si inició el escaneo utilizando un botón del escáner, la ventana de Epson Scan se abre automáticamente. Si había utilizado Epson Scan anteriormente, es posible que se inicie en otro modo de escaneo.

3. Seleccione los ajustes de escaneo que desea utilizar.

Nota: Consulte la información de Ayuda de Epson Scan para obtener detalles.

4. Haga clic en **Escanear**.

   Verá una miniatura de su escaneo en la ventana de Copy Utility. Es posible que tenga que hacer clic en **Cerrar** en la ventana de Epson Scan para mostrar la miniatura.

5. Si desea escanear más originales y agregarlas a las imágenes actuales, haga clic en el botón **Escanear** otra vez.
6. Si necesita girar las imágenes, seleccione la miniatura y haga clic en el botones de girar en la parte inferior de la ventana.
7. Seleccione las imágenes que desea imprimir y haga clic en **Imprimir**.
8. Elija una impresora de la lista desplegable y seleccione los ajustes. Haga clic en **Ajustes de la impresora** para seleccionar ajustes específicos de la impresora.

   Nota: Consulte la información de Ayuda de Copy Utility para obtener detalles.

9. Haga clic en **Imprimir** para imprimir las imágenes seleccionadas.

Tema principal: Cómo escanear proyectos especiales

Cómo limpiar y transportar el escáner

Consulte las siguientes secciones si necesita limpiar o transportar el escáner.

Cómo limpiar el escáner
Cómo transportar el escáner

Cómo limpiar el escáner

Para que el funcionamiento de su producto sea óptimo, debe limpiarlo varias veces al año.

Precaución: No utilice cepillos duros, alcohol o diluyente de pintura para limpiar el producto ya que lo podría dañar. No utilice aceites u otros lubricantes en el interior del producto y no permita que el agua penetre en el interior. No abra la carcasa del producto. No presione la superficie del cristal del escáner con fuerza y tenga cuidado de no rayar o dañar el cristal del escáner. Una superficie dañada podría afectar la calidad de escaneo.

1. Desconecte el cable USB.
2. Limpie el exterior del escáner con un paño humedecido con un poco de detergente suave y agua.
3. Si se ensucia el cristal del escáner, límpielo con un paño seco y suave. Si la superficie de cristal se mancha con grasa o algún otro material difícil de quitar, utilice un paño suave humedecido con un poco de limpiacristales para limpiarla. Seque el líquido restante.

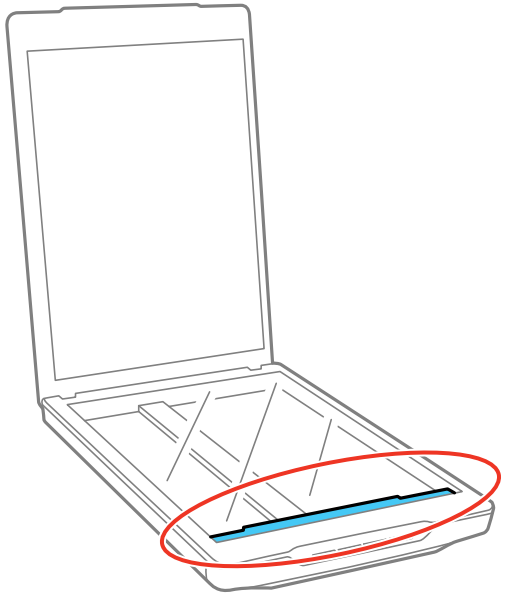
   Nota: No rocíe limpiacristales directamente en el cristal del escáner. Asegúrese de que no se acumule polvo en la superficie del cristal del escáner. El polvo puede provocar la aparición de puntos en las imágenes escaneadas.

Tema principal: Cómo limpiar y transportar el escáner

Cómo transportar el escáner

Si necesita expedir el producto, transportarlo una distancia larga o almacenarlo por un periodo prolongado, debe prepararlo para el transporte, tal como se describe a continuación.

1. Asegure que el carro esté en la posición de inicio en el lado superior del escáner. Si el carro no está en la posición de inicio, encienda el escáner y espere hasta que se mueva a la posición de inicio.



2. Desconecte el cable USB.
3. Utilice los materiales de embalaje originales si es posible, o utilice materiales equivalentes con material acolchonado de protección alrededor del escáner.

   Precaución: No transporte el escáner boca abajo.

Tema principal: Cómo limpiar y transportar el escáner

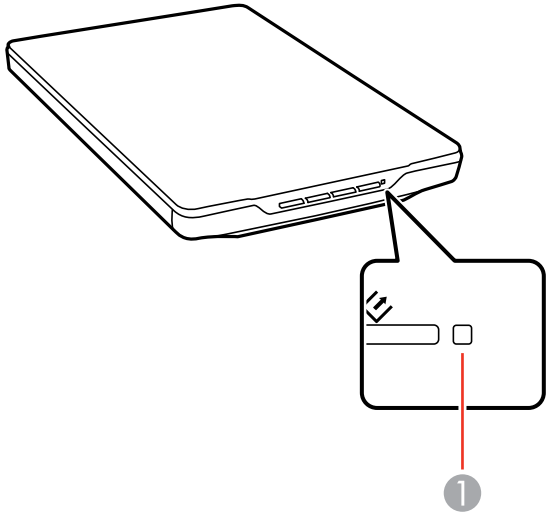
Solución de problemas

Consulte las siguientes secciones para obtener soluciones a problemas que pueda tener al utilizar el producto.

Estado de los indicadores del escáner
Solución de problemas de escaneo
Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada
Cómo desinstalar el software del escáner
Dónde obtener ayuda

Estado de los indicadores del escáner

A menudo es posible diagnosticar problemas con el escáner revisando el indicador del estado.



Indicador

1	Indicador de estado

Estado del indicador	Condición/solución
Encendido	El escáner está encendido y listo para escanear.
Parpadeando (en intervalos de 1 segundo)	El escáner está escaneando o se está inicializando. Espere hasta que deje de parpadear el indicador de estado antes de apagar el escáner.
Parpadeando rápidamente (en intervalos de 0,5 segundos)	Se ha producido un error. Haga lo siguiente: • Compruebe que el escáner esté firmemente conectado a su computadora. • Asegure que el software de escaneo esté instalado correctamente. • Si el indicador de estado está parpadeando, apague el escáner y luego vuelva a encenderlo. Si el error persiste, es posible que el escáner no esté funcionando. Póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.
Apagado	El escáner está apagado.

Tema principal: Solución de problemas

Solución de problemas de escaneo

Consulte las siguientes soluciones si tiene problemas al escanear con el producto.

El escáner no se enciende o se apaga inesperadamente
Los botones del escáner no funcionan como se esperaba
El software de escaneo no funciona correctamente
No puede iniciar el programa Epson Scan
El escaneo se tarda mucho
No puede escanear utilizando una previsualización en miniatura

Tema principal: Solución de problemas

El escáner no se enciende o se apaga inesperadamente

Si el escáner no se enciende o se apaga inesperadamente, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el cable USB esté firmemente conectado a la computadora.
- Conecte el escáner directamente a la computadora. Es posible que el escáner no funcione correctamente si está conectado mediante un concentrador USB.
- Utilice el cable USB incluido con el escáner.

- Espere unos segundos hasta que se encienda el escáner y deje de parpadear el indicador de estado.
- Si está utilizando OS X y tiene otro escáner conectado a la computadora (incluyendo una impresora multifuncional), el escáner no se encenderá automáticamente. Inicie Epson Scan para encender el escáner.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Tareas relacionadas

Cómo escanear utilizando el icono Epson Scan

Cómo desinstalar el software del escáner - Windows

Cómo desinstalar el software del escáner - OS X

Los botones del escáner no funcionan como se esperaba

Si los botones del escáner no inician el programa correcto o no realizan la acción correcta, pruebe estas soluciones:

- Asegure que Epson Scan esté instalado correctamente. Si es necesario, desinstálelo y vuelva a instalarlo.
- Revise los ajustes predeterminados asignados a los botones del escáner en Event Manager y cámbielos, si es necesario.
- En Windows Vista o Windows XP, revise los ajustes en la ventana Propiedades del escáner.
  - **Windows Vista**: Abra el menú y seleccione **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Escáner y cámara**. Seleccione el escáner y haga clic en **Propiedades**.
  - **Windows XP:** Haga doble clic en **Mi PC**, haga clic con el botón derecho del mouse en el nombre del escáner y seleccione **Propiedades**.

  Haga clic en la ficha **Sucesos** y compruebe que la opción **No realizar ninguna acción** no esté seleccionada. También asegure que los botones del escáner estén seleccionados en la lista **Seleccione un suceso** y que la opción **Iniciar este programa** esté seleccionada.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Tareas relacionadas

Cómo cambiar los ajustes predeterminados de los botones de escaneo

Cómo desinstalar el software del escáner - Windows

Cómo desinstalar el software del escáner - OS X

El software de escaneo no funciona correctamente

Si el software de escaneo no funciona correctamente, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que la computadora tenga suficiente memoria y que cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo.
- Compruebe que la computadora no esté en un modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera. Si es el caso, active el sistema y reinicie el software.
- Compruebe que el escáner esté encendido.
- Asegure que la conexión entre el escáner y su computadora esté firmemente conectada.
- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el software de escaneo, instálelo de nuevo.
- Conecte el escáner directamente a la computadora. Es posible que el escáner no funcione correctamente si está conectado mediante un concentrador USB.
- Si está usando un programa compatible con TWAIN, asegúrese que el producto correcto esté seleccionado como el ajuste **Escáner** o **Fuente**.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

No puede iniciar el programa Epson Scan

Si no puede iniciar el programa Epson Scan, pruebe estas soluciones:

- Compruebe que el escáner esté encendido y que los cables de interfaz estén conectados firmemente en ambos extremos.
- Asegure que Epson Scan esté seleccionado en el programa de escaneo.
- Compruebe que la computadora no esté en modo de ahorro de energía, como en reposo o en espera. Si es el caso, active el sistema y reinicie el programa Epson Scan.
- Si conectó el escáner con un cable USB, compruebe que esté conectado directamente a la computadora o a través de un solo concentrador USB.
- Asegúrese de que no tenga varias versiones de Epson Scan instaladas. Si es así, desinstale todas las versiones e instale solo una versión.
- Si actualizó su sistema operativo, pero no reinstaló el programa Epson Scan, instálelo de nuevo.
- Si está usando un programa compatible con TWAIN, asegúrese que el producto correcto esté seleccionado como el ajuste **Escáner** o **Fuente**.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

El escaneo se tarda mucho

Si la velocidad de escaneo ha disminuido, pruebe estas soluciones:

- Escanee su original a una resolución más baja, si es posible.
- Asegúrese de que la computadora cumpla con los requisitos de sistema para su sistema operativo. Si va a escanear una imagen de alta resolución, es posible que necesite superar los requisitos mínimos, como un puerto USB de alta velocidad. Si es necesario, aumente la memoria de su sistema.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

No puede escanear utilizando una previsualización en miniatura

Si no puede escanear utilizando una previsualización en miniatura utilizando Epson Scan, revise lo siguiente:

- Asegure que esté utilizando el Modo Fácil o el Modo Profesional.
- Si está utilizando el Modo Fácil, el ajuste **Tipo Documento** debe estar configurado en **Fotografía**.

Tema principal: Solución de problemas de escaneo

Tareas relacionadas

Cómo escanear en Modo Fácil

Cómo escanear en Modo Profesional

Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Consulte las siguientes secciones si una imagen escaneada en la pantalla de su computadora tiene un problema de calidad.

Solo aparecen unos puntos en la imagen

Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas

Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas

La imagen está distorsionada o borrosa

Los colores aparecen disparejos en los bordes de la imagen

La imagen es demasiado oscura

La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada

Aparecen patrones ondulados en una imagen

La imagen se escanea al revés

Los colores de la imagen escaneada no coinciden con los colores originales

No puede ajustar el área de escaneo en la previsualización en Miniatura

Los bordes de la imagen escaneada se recortan

Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR)

Tema principal: Solución de problemas

Solo aparecen unos puntos en la imagen

Si solo aparecen unos puntos en la imagen escaneada, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de colocar correctamente en el escáner el original que va a escanear.
- Si escaneó utilizando el ajuste **Blanco y Negro** o **Ninguno**, configure el ajuste **Umbral** y escanee de nuevo.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas

Si aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas, limpie el cristal del escáner con un paño suave, seco y que no deje pelusas, o utilice un poco de líquido limpiacristales en el paño, si es necesario. No se recomiendan las toallas de papel.

Precaución: No rocíe limpiacristales directamente en el cristal del escáner.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas

Si las líneas rectas de un original aparecen torcidas en una imagen escaneada, coloque el original recto antes de escanearlo.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

La imagen está distorsionada o borrosa

Si una imagen escaneada aparece distorsionada o borrosa, pruebe estas soluciones:

- Asegúrese de que el original no esté arrugado o deforme. Esto puede impedir que el original quede plano en el cristal del escáner.
- No mueva el original o el producto durante el escaneo.
- Colóquelo sobre una superficie plana y estable que se extienda más allá de la base del producto en todas las direcciones.

- Configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) e intente escanear otra vez:
  - Seleccione el ajuste **Desenfocar máscara**.
  - Configure el ajuste **Auto Exposición**.
  - Aumente el ajuste **Resolución**.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Los colores aparecen disparejos en los bordes de la imagen

Si va a escanear un original grueso o deforme, cubra los bordes con papel para bloquear la luz externa mientras lo escanea.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

La imagen es demasiado oscura

Si la imagen escaneada es muy oscura, pruebe estas soluciones:

- Configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) y escanee la imagen otra vez:
  - **Auto Exposición**
  - **Brillo**
  - **Ajuste Histograma**
- Haga clic en **Configuración**, luego seleccione la ficha Color y configure los siguientes ajustes de Epson Scan (si están disponibles):
  - **Visualizar Gamma**
  - **Auto Exposición continua**
  - Haga clic en **Valor recomendado** para restablecer el ajuste **Nivel Auto exposic.** a su valor predeterminado.
- Revise los ajustes de brillo y contraste del monitor de su computadora.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

La parte posterior de la imagen original aparece en la imagen escaneada

Si una imagen de la parte posterior de un original impreso en papel fino aparece en la imagen escaneada, coloque una hoja de papel negro por detrás del original y vuelva a escanearlo.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Aparecen patrones ondulados en una imagen

Puede aparecer un patrón ondulado (llamado muaré) en las imágenes escaneadas de documentos impresos. Esto se debe a la interferencia producida por los diferentes pasos de la pantalla del escáner y de la pantalla de semitonos del original. Para reducir este efecto, configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) e intente escanear otra vez:

- Seleccione el ajuste **Destramado**.
- Seleccione un ajuste **Resolución** menor.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

La imagen se escanea al revés

El producto escanea con el ajuste **Orientación Automática de Foto**. Este ajuste revisa la imagen de previsualización para detectar rostros, el cielo y otras características, y gira la foto a la orientación correcta, si es necesario. Si utiliza esta opción y la orientación de la foto no es correcta, desactive el ajuste **Orientación Automática de Foto** y escanee la imagen de nuevo.

Nota: El ajuste **Orientación Automática de Foto** no funcionará cuando escanea periódicos, revistas, documentos, ilustraciones o arte lineal, o imágenes que midan menos de 2 pulg. (5,1 cm) en cualquier lado.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Los colores de la imagen escaneada no coinciden con los colores originales

Los colores de la imagen impresa nunca pueden coincidir exactamente con los del monitor de la computadora, puesto que las impresoras y los monitores emplean diferentes sistemas de color: los monitores utilizan el sistema RGB (rojo, verde y azul) y las impresoras suelen utilizar el sistema CMYK (cian, magenta, amarillo y negro).

Revise las funciones de igualación y de gestión de color de su computadora, el adaptador de pantalla y el software que actualmente está utilizando para ver si están afectando a la gama de colores de la pantalla.

Para ajustar los colores de la imagen escaneada, configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) e intente escanear otra vez:

- Cambie el ajuste **Tipo Imagen** y experimente con diferentes combinaciones de los siguientes ajustes.
- Configure el ajuste **Corrección de Tono**.
- Configure el ajuste **Auto Exposición**.

- Haga clic en **Configuración**, luego seleccione la ficha Color y configure el ajuste **Visualizar Gamma** para que coincida con su dispositivo de salida (monitor o impresora).
- Seleccione **JPEG (*.jpg)** o **TIFF (*.tif)** como el ajuste **Tipo** en la ventana Ajustes de Guardar Archivo. Haga clic en **Opciones** y seleccione **Incrustar Perfil ICC**.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Tareas relacionadas

Cómo seleccionar los ajustes del archivo de escaneo

No puede ajustar el área de escaneo en la previsualización en Miniatura

Si no puede ajustar el área de escaneo en la previsualización en Miniatura de Epson Scan, pruebe estas soluciones:

- Dibuje un marco en la imagen de previsualización para crear un área de escaneo y ajuste el marco según sea necesario.
- Ajuste el área de recorte en miniatura usando el control deslizante de Área de recorte en miniatura en el modo de previsualización.
- Cambie al modo de previsualización Normal, si está disponible, y vuelva a previsualizar la imagen.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Los bordes de la imagen escaneada se recortan

Si los bordes de una imagen escaneada se recortan, asegúrese de que el original esté colocado correctamente en el cristal del escáner. Si es necesario, aleje el original ligeramente de la orilla del cristal del escáner.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Tareas relacionadas

Cómo colocar originales en el cristal del escáner

Cómo colocar originales cuando esté utilizando el soporte del escáner

Los caracteres no se reconocen durante la conversión a texto editable (OCR)

Si los caracteres en sus imágenes escaneadas no se reconocen durante la conversión OCR, pruebe estas soluciones:

- Asegure que su original esté recto en el escáner.
- Configure estos ajustes de Epson Scan (si están disponibles) e intente escanear otra vez:
  - Seleccione **Mejora del texto**.

- Seleccione el ajuste **Tipo Imagen** correcto.
- Configure el ajuste **Umbral**.

- Fije la resolución de escaneo entre 200 y 600 ppp.
- Si está utilizando un software OCR, consulte el manual de su software OCR para obtener información sobre ajustes adicionales.

Tema principal: Solución de problemas con la calidad de la imagen escaneada

Cómo desinstalar el software del escáner

Si tiene algún problema que requiere que desinstale y reinstale el software, siga las instrucciones para su sistema operativo.

Cómo desinstalar el software del escáner - Windows

Cómo desinstalar el software del escáner - OS X

Tema principal: Solución de problemas

Cómo desinstalar el software del escáner - Windows

Puede desinstalar y luego reinstalar el software del escáner para resolver ciertos problemas.

1. Apague el escáner.
2. Desconecte todos los cables de interfaz.
3. Realice una de las siguientes acciones para desinstalar cada uno de los programas del software de escaneo, luego siga las instrucciones en pantalla:
   - **Windows 8.x**: Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Panel de control** > **Programas** > **Programas y características**. Seleccione el programa del software de escaneo y haga clic en **Desinstalar o cambiar**.
   - **Windows 7 o Windows Vista**: Abra la utilidad **Panel de control** de Windows. Seleccione **Programas y características**. (Si está utilizando la Vista clásica, seleccione **Programas** y haga clic en **Desinstalar un programa**). Seleccione el programa del software de escaneo y haga clic en **Desinstalar o cambiar**.
   - **Windows XP**: Abra la utilidad **Panel de control** de Windows. Haga doble clic en **Agregar o quitar programas**. Seleccione el programa del software de escaneo y haga clic en **Cambiar o quitar**.
4. Reinicie su computadora, luego consulte la *Guía de instalación* para reinstalar el software.

Nota: Si determina que la reinstalación del software del escáner no resuelve un problema, póngase en contacto con Epson.

Tema principal: Cómo desinstalar el software del escáner

Cómo desinstalar el software del escáner - OS X

En la mayoría de los casos, no es necesario desinstalar el software del escáner antes de reinstalarlo. Sin embargo, puede descargar la utilidad Uninstaller de la página de soporte técnico de Epson para desinstalar el software del escáner tal como se describe aquí.

Nota: Si determina que la reinstalación del software del escáner no resuelve un problema, póngase en contacto con Epson.

1. Para descargar la utilidad Uninstaller, visite la página de soporte de Epson en global.latin.epson.com/Soporte.
2. Seleccione la categoría de su producto.
3. Seleccione su producto.
4. Haga clic en **Controladores y Software**, localice la utilidad del desinstalador y haga clic en el botón **Descarga**.
5. Ejecute el archivo que descargó.
6. Haga doble clic en el icono **Uninstaller**.
7. En la pantalla Epson Uninstaller, seleccione la casilla de verificación para cada programa de software que desea desinstalar.
8. Haga clic en **Eliminar**.
9. Siga las instrucciones en pantalla para desinstalar el software.
10. Para reinstalar el software del escáner, consulte la *Guía de instalación* para obtener instrucciones.

Tema principal: Cómo desinstalar el software del escáner

Dónde obtener ayuda

Si necesita ayuda adicional con su producto Epson, póngase en contacto con Epson.

Epson ofrece estos servicios de soporte técnico:

Soporte por Internet

Visite la página de soporte de Epson en global.latin.epson.com/Soporte para obtener soluciones a los problemas más comunes. Puede descargar drivers y otros archivos, obtener respuestas a preguntas frecuentes y soluciones de problemas, o enviar un correo electrónico a Epson con sus preguntas.

Hable con un representante de soporte técnico

Antes de llamar a Epson para obtener asistencia, tenga a la mano la siguiente información:

- Nombre del producto
- Número de serie del producto (ubicado en una etiqueta en el producto)
- Prueba de compra (como el recibo de la tienda) y fecha de adquisición
- Configuración de la computadora
- Descripción del problema

Luego, marque uno de los siguientes números de teléfono:

País	Teléfono
Argentina	(54 11) 5167-0300 0800-288-37766
Bolivia*	800-100-116
Brasil	Capitales de estados y áreas metropolitanas: 4003-0376 Otras regiones: 0800-880-0094
Chile	(56 2) 2484-3400
Colombia	Bogotá: (57 1) 523-5000 Resto del país: 018000-915235
Costa Rica	800-377-6627
Ecuador*	1-800-000-044
El Salvador*	800-6570
Guatemala*	1-800-835-0358
Honduras**	800-0122 Código NIP: 8320

País	Teléfono
México	México, D.F.: (52 55) 1323-2052 Resto del país: 01-800-087-1080
Nicaragua*	00-1-800-226-0368
Panamá*	00-800-052-1376
Paraguay	009-800-521-0019
Perú	Lima: (51 1) 418-0210 Resto del país: 0800-10126
República Dominicana*	1-888-760-0068
Uruguay	00040-5210067
Venezuela	(58 212) 240-1111

* Para llamar desde teléfonos móviles a estos números gratuitos, póngase en contacto con su operador telefónico local.

** Marque los primeros 7 dígitos, espere el mensaje de respuesta y luego ingrese el código NIP.

Si su país no figura en la lista, comuníquese con la oficina de ventas de Epson del país más cercano. Puede incurrir en costos de llamada interurbana o de larga distancia.

Compra de suministros y accesorios

Puede comprar accesorios Epson originales de un distribuidor de productos Epson autorizado. Para encontrar el distribuidor más cercano, visite la página global.latin.epson.com o llame a la oficina de ventas de Epson más cercana.

Tema principal: Solución de problemas

Especificaciones técnicas

En estas secciones se enumeran las especificaciones técnicas de su escáner.

Requisitos para un sistema Windows
Requisitos para un sistema Mac
Especificaciones generales
Especificaciones de las dimensiones
Especificaciones eléctricas
Especificaciones ambientales
Especificaciones de la interfaz USB
Especificaciones de seguridad y homologaciones

Requisitos para un sistema Windows

Asegure que su sistema cumpla los siguientes requisitos antes de utilizarlo con el escáner.

Sistema	Microsoft Windows 8.x, Windows 7, Windows Vista, Windows XP Service Pack 2 o posterior
Interfaz	USB 2.0 (conector estándar Tipo-B)

Tema principal: Especificaciones técnicas

Requisitos para un sistema Mac

Asegure que su sistema cumpla los siguientes requisitos antes de utilizarlo con el escáner.

Sistema	OS X 10.10.x, 10.9.x, 10.8.x, 10.7.x, 10.6.x (La función Cambio rápido de usuarios en OS X no es compatible).
Interfaz	Macintosh USB

Nota: Epson Scan no es compatible con el Sistema de archivos UNIX (UFS, por sus siglas en inglés) para OS X. Instale Epson Scan en un disco o en una partición que no utilice UFS.

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones generales

Tipo de escáner	Escáner plano a color
Dispositivo fotoeléctrico	CIS
Píxeles efectivos	40800 × 56160 píxeles a 4800 dpi
	El área de escaneo puede ser limitado si el ajuste de resolución es alto.
Tamaño del documento	Máximo: 8,5 × 11,7 pulg. (216 × 297 mm); Carta EE.UU. o A4
Resolución de escaneo	4800 ppp (digitalización principal)
	4800 ppp (subdigitalización)
	9600 ppp con Micro Step
Resolución de salida	50 a 4800, 7200 y 9600 ppp
	(50 a 4800 ppp en incrementos de 1 ppp)
Datos de imagen	48 bits internos por color
	24 bits externos por color
Interfaz	Un puerto USB de alta velocidad
Fuente de luz	LED

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones de las dimensiones

Altura	1,6 pulg. (39 mm)
Anchura	9,9 pulg. (249 mm)
Profundidad	14,4 pulg. (364 mm)
Peso	3,4 lb (1,5 kg)

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones eléctricas

Nota: Consulte la etiqueta del escáner para obtener información de voltaje.

Fuente de alimentación	Alimentación bus USB
Voltaje nominal de entrada	CC de 5 V
Corriente nominal de entrada	500 mA
Consumo de energía	En funcionamiento: 2,5 W
	Preparado: 1,1 W
	Apagado: 0,0125 W

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones ambientales

Temperatura	En funcionamiento: 50 a 95 °F (10 a 35 °C)
	Almacenado: –4 a 140 °F (–20 a 60 °C)
Humedad	En funcionamiento: 20 a 80% HR
(sin condensación)	Almacenado: 20 a 80% HR
Condiciones de funcionamiento	Condiciones normales de oficina u hogar

Nota: No utilice el escáner bajo la luz solar directa, cerca de una fuente de luz fuerte o en un lugar donde haya mucho polvo.

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones de la interfaz USB

Tipo de interfaz	Especificaciones de bus universal en serie (USB), Revisión 2.0
Estándar eléctrico	Modo de velocidad máxima (12 Mbits por segundo) y modo de alta velocidad (480 Mbits por segundo) de la Especificación de bus serie universal (USB) Revisión 2.0

Tipo de conector	Un puerto Micro-B

Tema principal: Especificaciones técnicas

Especificaciones de seguridad y homologaciones

Estados Unidos	EMC: FCC parte 15 Subparte B clase B
Canadá	EMC: CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Clase B

Tema principal: Especificaciones técnicas

Avisos

Consulte las siguientes secciones para conocer avisos importantes acerca de su escáner.

Atención usuarios en la provincia de Buenos Aires, Argentina
Instrucciones importantes de seguridad
Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson
Restricciones de copiado
Marcas comerciales
Aviso de derechos reservados

Atención usuarios en la provincia de Buenos Aires, Argentina

La etiqueta de un contenedor tachado que hallará en su producto indica que este producto no se puede tirar con la basura doméstica normal. Para impedir posibles daños medioambientales o para la salud, separe este producto de otros canales de desecho para garantizar que se recicle de una forma segura para el medio ambiente. Para más información sobre las instalaciones de recolección disponibles, diríjase a las autoridades locales o al punto de venta donde adquirió este producto.

Esta información solo aplica a los usuarios de la provincia de Buenos Aires, Argentina, en concordancia con la Ley Nro. 14321 de la provincia de Buenos Aires sobre gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE).

Para otros países y otras localidades, por favor contáctese con su gobierno local para investigar la posibilidad de reciclar su producto.

Tema principal: Avisos

Instrucciones importantes de seguridad

Siga estas instrucciones de seguridad cuando configure y utilice el escáner:

- Lea todas estas instrucciones y siga todas las advertencias e instrucciones señaladas en el escáner.

- Coloque el escáner cerca de la computadora de forma que el cable de interfaz lo alcance con facilidad.
- No utilice el producto con las manos mojadas.
- Cuando conecte este producto a una computadora o a otro dispositivo con un cable, asegúrese de que la orientación de los conectores sea correcta. Cada conector tiene solamente una orientación correcta. Si introduce un conector de forma equivocada, puede dañar los dos dispositivos que están conectados por el cable.
- No inserte objetos en ninguna abertura, pues podrían tocar puntos de voltaje peligrosos o provocar un cortocircuito en los componentes del escáner. Existe el peligro de descargas eléctricas.
- Coloque el producto sobre una superficie plana y estable que se extienda más allá de la base del producto en todas las direcciones. Si coloca el producto cerca de la pared, deje por lo menos 3,9 pulg. (10 cm) entre la parte posterior del producto y la pared.
- Después de reemplazar las piezas consumibles, deséchelas de forma adecuada siguiendo las reglas de sus autoridades locales. No las desmonte.
- No coloque o guarde el escáner al aire libre, en un automóvil, cerca de suciedad o polvo excesivo, agua, fuentes de calor o en lugares sujetos a golpes, vibraciones, condensación, altas temperaturas o humedad, luz solar directa, fuentes potentes de luz o cambios rápidos de temperatura o humedad.
- Nunca desmonte, modifique o intente reparar el escáner o un accesorio usted mismo salvo cuando se explique específicamente en este manual.

Alimentación USB

- No se debe colocar el cable USB en lugares donde se pueda estropear, cortar, desgastar, enredar o torcer.
- No coloque ningún objeto encima del cable USB y no coloque el cable donde se pueda pisar o aplastar. Tenga cuidado de mantener el cable USB recto en el extremo.
- Desconecte el escáner y el cable USB y póngase en contacto con un técnico cualificado si se presenta alguna de las siguientes condiciones: si ha penetrado líquido en el escáner, si el escáner ha sufrido una caída o si la carcasa ha resultado dañada, si el escáner no funciona normalmente o muestra un cambio significativo en su rendimiento. (No ajuste los controles que no figuren en las instrucciones de uso).

Tema principal: Avisos

Lapso de tiempo predeterminado para la gestión de energía de los productos Epson

Este producto entrará en modo de reposo después de un periodo de inactividad. El lapso de tiempo se ha fijado en la fábrica para asegurar que el producto cumpla con las normas de Energy Star sobre eficiencia de energía, y no puede ser modificado por el consumidor.

Tema principal: Avisos

Restricciones de copiado

Observe las siguientes restricciones para realizar un uso responsable y legal de su escáner.

Está prohibida por ley el fotocopiado de los siguientes documentos:

- Billetes bancarios, monedas, valores cotizables emitidos por el gobierno, bonos garantizados emitidos por el gobierno y valores municipales
- Sellos postales no utilizados, tarjetas postales franqueadas y otros documentos postales oficiales franqueados
- Timbres fiscales y bonos emitidos por el gobierno según el procedimiento legal

Sea prudente a la hora de copiar los siguientes documentos:

- Valores cotizables privados (títulos de acciones, títulos negociables, cheques, etc.), abonos mensuales, billetes de tarifa reducida, etc.
- Pasaportes, licencias de conducir, certificados médicos, tarjetas de peaje, cupones de comida, boletos, etc.

Nota: También puede estar prohibida por ley la copia de estos artículos.

Restricciones de desmontaje y decompilación

No está permitido desmontar, decompilar o intentar obtener de ningún otro modo el código fuente de cualquier programa de software incluido con este producto.

Tema principal: Avisos

Marcas comerciales

EPSON® y Perfection® son marcas registradas y EPSON Exceed Your Vision es un logotipo registrado de Seiko Epson Corporation.

Mac, Macintosh y OS X son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.

Google Drive y Picasa son marcas comerciales de of Google Inc.

Aviso general: El resto de los productos que se mencionan en esta publicación aparecen únicamente con fines de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios. Epson renuncia a todos los derechos sobre dichas marcas.

Tema principal: Avisos

Aviso de derechos reservados

Quedan reservados todos los derechos. Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida, almacenada en un sistema de recuperación, transmitida bajo ninguna forma por ningún medio, ya sea electrónico, mecánico, de fotocopiado, grabación o cualquier otro, sin el previo consentimiento por escrito de Seiko Epson Corporation. La información contenida en el presente aplica solamente a este producto Epson. Epson no se hace responsable si esta información es utilizada en otros productos.

Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales asumirán responsabilidad ante el comprador de este producto o ante terceros por daños, pérdidas, costos o gastos en que incurrieren los usuarios como consecuencia de: accidente, uso inadecuado o abuso de este producto o modificaciones, reparaciones o alteraciones no autorizadas al mismo, o (excluidos los EE. UU.) por no seguir rigurosamente las instrucciones de operación y mantenimiento de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable por ningún daño o problemas causados por el uso de diferentes accesorios o productos consumibles que no sean Productos originales Epson o Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable de cualquier daño provocado por interferencias electromagnéticas producidas al utilizar cables de interfaz que no sean designados como Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

La información que se incluye en el presente está sujeta a cambios sin previo aviso.

libTIFF Software Acknowledgment
Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor
Atribución de derechos reservados

Tema principal: Avisos

libTIFF Software Acknowledgment

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (I) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Tema principal: Aviso de derechos reservados

Una nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos de autor

Epson pide a todos los usuarios a ser responsables y respetuosos de las leyes de derechos de autor cuando utilicen cualquier producto Epson. Aunque las leyes de algunos países permiten la copia limitada o la reutilización de material con derechos de autor en ciertas circunstancias, estas circunstancias pueden no ser tan amplias como algunos suponen. Póngase en contacto con su asesor legal si tiene alguna pregunta acerca de la ley de derechos de autor.

Tema principal: Aviso de derechos reservados

Atribución de derechos reservados

© 2015 Epson America, Inc.

2/15

CPD-42188

Tema principal: Aviso de derechos reservados